



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΛΙΕΙΑ,
ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ»

Μονάδα Γ'
Ταχ. Διεύθυνση : Μιχαλακοπούλου 103
Ταχ. Κώδικας : 115 27 Αθήνα
Πληροφορίες: Σακελλαρίου Ιωάννης
Τηλέφωνο: 213 150 11 83
E-mail: isakellariou@mou.gr



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 08 . 06 . 2026

Αριθμ. Πρωτ. : 146451

Αριθμ. Σχεδ. : 72599

Κωδικός Πρόσκλησης : 2.1.3/0/α

Α/Α ΟΠΣ : 23867

ID ΟΠΣ : 29366

Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η

Για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης στη Δράση 2.1.3
Με τίτλο : «Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες»
της Προτεραιότητας 2
του Προγράμματος «ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑ (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027»

Ο Γενικός Γραμματέας Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις Εθνικές διατάξεις:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α'/98) και διατηρήθηκε σε ισχύ με τη διάταξη της παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019.
2. Το ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Επιχειρήσεων ΑΕ» και λοιπές διατάξεις» (Α' 61) και ιδίως το άρθρο 63 παρ.36 και άρθρο 47.
3. Το ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: Οργάνωση λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης των Κυβερνητικών Οργάνων και της Κεντρικής Δημόσιας Διοίκησης» (Α' 133)
4. Το ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ) (Α' 147).



ΠΑΛΥΘ 2021-2027
Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας &
Υδατοκαλλιέργειας



Με τη συγχρηματοδότηση της
Ευρωπαϊκής Ένωσης



5. Το ν. 4282/2014 «Ανάπτυξη Υδατοκαλλιεργειών και άλλες διατάξεις» (Α' 182), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. (Α' 143).
7. Το ν. 1650/1986 «Για την Προστασία του Περιβάλλοντος» (Α' 160), και ιδίως το άρθρο 24, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 10 παρ. 1 του ν. 2742/1999 (Α' 207), τροποποιήθηκε με το άρθρο 30 παρ. 7 του ν. 3889/2010 (Α' 182).
8. Το ν. 4936/2022 «Εθνικός Κλιματικός Νόμος – Μετάβαση στην κλιματική ουδετερότητα και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή, επείγουσες διατάξεις για την αντιμετώπιση της ενεργειακής κρίσης και την προστασία του περιβάλλοντος» (Α' 105).
9. Το π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (138), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείου – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130) και ειδικότερα το άρθρο 13 «Μεταφορά αρμοδιοτήτων εντός του ιδίου Υπουργείου, σύσταση και συγχώνευση, μετονομασία Γενικών Γραμματειών», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το π.δ. 82/2023 (Α' 139).
11. Το π.δ. 17/2026 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 55).
12. Το π.δ. 21/2026 «Διορισμός Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 60).
13. Την υπ' αριθμ. 195469/18.07.2025 απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με την οποία διορίστηκε ο κ. Πρωτοψάλτης Σπυρίδων του Βασιλείου, Πολιτικός Επιστήμονας, στη θέση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με βαθμό 1ο, της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων (ΥΟΔΔ 890).
14. Την υπ' αριθ. 134453/23.12.2015 κοινή υπουργική απόφαση «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της κοινής υπουργικής απόφασης 46274/26.09.2014 (Β' 2573)» (Β' 2857).
15. Την υπ' αριθμ. 110327/16.11.2022 κοινή υπουργική απόφαση «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα (ΠΑΛΥΘ)», η οποία μετονομάστηκε με την παρ. 7 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και κατάργηση της υπ' αριθμ. 1393/25.10.2016 (Β' 3501) κοινής υπουργικής απόφασης» (Β' 6034).
16. Την υπ' αριθμ. 114947/29.11.2022 απόφαση Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 6132).
17. Την υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 390).
18. Την υπ' αριθμ. 31722/04.11.2011 απόφαση της Επιτροπής Συντονισμού της Κυβερνητικής Πολιτικής στον Τομέα του Χωροταξικού Σχεδιασμού και της Αειφόρου Ανάπτυξης, «Έγκριση



Ειδικού Πλαισίου Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης για τις Υδατοκαλλιέργειες και της στρατηγικής μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων αυτού» (Β' 2505).

19. Την υπ' αριθμ. Η.Π. 17239/2002 απόφαση Υπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων «Καθορισμός δικαιολογητικών, διαδικασίας και προϋποθέσεων χωροθέτησης Περιοχών Οργανωμένης Ανάπτυξης Υδατοκαλλιεργειών (Π.Ο.Α.Υ.), κατ' εξουσιοδότηση του Ν. 2742/1999» (Β' 1175).
20. Την υπ' αριθμ. 110565/17.11.2022 υπουργική απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))].
21. Την υπ' αριθμ. 669/16066/2021 υπουργική απόφαση «Έγκριση Πολυετούς Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την ανάπτυξη των Υδατοκαλλιεργειών-Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης Υδατοκαλλιεργειών, για την περίοδο 2021-2030», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 1092/257763/19.10.2022 ομοιά της.
22. Την υπ' αριθμ. 1566/01.08.2024 Απόφαση έγκρισης του εγγράφου εξειδίκευσης της Δράσης 2.1.3 – «Ολοκληρωμένος χωροταξικός σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες», του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα» (ΠΑΛΥΘ).
23. Την υπ' αριθμ. 1865/16.10.2024 απόφαση έγκρισης της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑ», των κριτηρίων επιλογής Πράξεων της Δράσης 2.1.3 «Ολοκληρωμένος χωροταξικός σχεδιασμός για τις υδατοκαλλιέργειες» και της μεθοδολογίας αξιολόγησης.
24. Την υπ' αριθμ. 99801/27.10.2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
25. Την υπ' αριθμ. 87703 ΕΞ 2026/03.06.2026 σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ-ΧΕ)
26. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) για τα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
27. Την υπ' αριθμ. 113431/06.05.2026 υπουργική απόφαση «Προϋποθέσεις, διαδικασίες, όροι, όργανα και κάθε άλλο συναφές ζήτημα σχετικά με τη διαχείριση, τον έλεγχο και την υλοποίηση της Δράσης 2.1.3, «Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες», της Προτεραιότητας 2, «Πρώθηση δραστηριοτήτων βιώσιμης υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης και εμπορίας προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβάλλοντας έτσι στην επισιτιστική ασφάλεια στην Ένωση» και του Ειδικού Στόχου 2.1 «Πρώθηση βιώσιμων δραστηριοτήτων υδατοκαλλιέργειας, ιδίως ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του κλάδου της υδατοκαλλιέργειας, και παράλληλη διασφάλιση ότι οι δραστηριότητες είναι περιβαλλοντικά βιώσιμες σε μακροπρόθεσμο επίπεδο», του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια & Θάλασσα (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027». (Β' 2681).

Β. Τις Ενωσιακές διατάξεις :



1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Υδατοκαλλιέργειας και Αλιείας και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τον Κανονισμό 2021/1139 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Ιουλίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας και την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 2017/1004 και ειδικότερα την παρ. 1, σημείο α) του άρθρου 26 καθώς και την παράγραφο 1, του άρθρου 10.
3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/2473 της Επιτροπής της 14ης Δεκεμβρίου 2022 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην παραγωγή, τη μεταποίηση και την εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
4. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2022/2181 της Επιτροπής της 29ης Ιουνίου 2022 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1139 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, όσον αφορά τις ημερομηνίες έναρξης και τις χρονικές περιόδους για το απαράδεκτο των αιτήσεων στήριξης.
5. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2022/79 της Επιτροπής της 19ης Ιανουαρίου 2022 για θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/1139 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την καταγραφή, διαβίβαση και παρουσίαση δεδομένων εφαρμογής σε επίπεδο πράξης.
6. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1005/2008 του Συμβουλίου της 29ης Σεπτεμβρίου 2008 περί δημιουργίας κοινοτικού συστήματος πρόληψης, αποτροπής και εξάλειψης της παράνομης, λαθραίας και άναρχης αλιείας, τροποποίησης των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθμ. 2847/1993, (ΕΚ) 1936/2001 και (ΕΚ) αριθμ. 601/2004 και κατάργησης των κανονισμών (ΕΚ) αριθμ. 1093/94 και (ΕΚ) αριθμ. 1447/1999.
7. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1224/2009 του Συμβουλίου της 20ης Νοεμβρίου 2009 περί θεσπίσεως κοινοτικού συστήματος ελέγχου τη τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής, τροποποίησης των κανονισμών (ΕΚ) αριθμ. 847/96, (ΕΚ) αριθμ. 2371/2002, (ΕΚ) αριθμ. 811/2004, (ΕΚ) 768/2005, (ΕΚ) 768/2005, (ΕΚ) αριθμ. 2115/2005, (ΕΚ) αριθμ. 2166/2005, (ΕΚ) αριθμ. 388/2006, (ΕΚ) αριθμ. 509/2007, (ΕΚ) αριθμ. 676/2007, (ΕΚ) αριθμ. 1098/2007, (ΕΚ) αριθμ.



- 1300/2008, (ΕΚ) αριθμ. 1342/2008 και καταργήσεως των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθμ. 2847/1993, (ΕΚ) αριθμ. 1627/94 και (ΕΚ) αριθμ. 1966/2006.
8. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1379/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την κοινή οργάνωση των αγορών των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, την τροποποίηση των Κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 1184/2006 και 1226/2009 του Συμβουλίου και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 104/2000.
9. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1380/2013, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σχετικά με την Κοινή Αλιευτική Πολιτική, την τροποποίηση των Κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 1954/2003 και (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 του Συμβουλίου και την κατάργηση των Κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 2371/2002 και (ΕΚ) αριθ. 639/2004 του Συμβουλίου και της Απόφασης 2004/585/ΕΚ του Συμβουλίου.
10. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2842 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 22ας Νοεμβρίου 2023, για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1224/2009 του Συμβουλίου, καθώς και για την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΚ) αριθμ. 1967/2006 και (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008 του Συμβουλίου και των κανονισμών (ΕΕ) 2016/1139, (ΕΕ) 2017/2403 και (ΕΕ) 2019/473 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τον έλεγχο της αλιείας.
11. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό 1420/2013 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, για την κατάργηση των κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 347/96, (ΕΚ) αριθ. 1924/2000, (ΕΚ) αριθ. 1925/2000, (ΕΚ) αριθ. 2508/2000, (ΕΚ) αριθ. 2509/2000, (ΕΚ) αριθ. 2813/2000, (ΕΚ) αριθ. 2814/2000, (ΕΚ) αριθ. 150/2001, (ΕΚ) αριθ. 939/2001, (ΕΚ) αριθ. 1813/2001, (ΕΚ) αριθ. 2065/2001, (ΕΚ) αριθ. 2183/2001, (ΕΚ) αριθ. 2318/2001, (ΕΚ) αριθ. 2493/2001, (ΕΚ) αριθ. 2306/2002, (ΕΚ) αριθ. 802/2006, (ΕΚ) αριθ. 2003/2006, (ΕΚ) αριθ. 696/2008 και (ΕΚ) αριθ. 248/2009 μετά την έγκριση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1379/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την κοινή οργάνωση των αγορών προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας.
12. Την Οδηγία (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης.
13. Την υπ' αριθμ. C(2019)3452/14.05.2019 Απόφαση της Επιτροπής της 14.05.2019 «για τη θέσπιση κατευθυντήριων γραμμών για τον καθορισμό των δημοσιονομικών διορθώσεων που πρέπει να γίνονται στις δαπάνες που χρηματοδοτούνται από την Ένωση λόγω μη συμμόρφωσης προς τους εφαρμοστέους κανόνες για τις δημόσιες συμβάσεις».
14. Την Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής με αριθμό C (2022) 8923 / 30.11.2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «ΑΛΙΕΙΑ ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑ 2021-2027» (ΠΑΛΥΘ).



15. Την υπ' αριθμ. 2023/C107/01 Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, «Κατευθυντήριες γραμμές για τις κρατικές ενισχύσεις στον τομέα της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας».
16. Την υπ' αριθμ. 2008/99/ΕΚ Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 19ης Νοεμβρίου 2008 σχετικά με την προστασία του περιβάλλοντος μέσω του ποινικού δικαίου.
- Γ. Την ανάγκη ανάπτυξης του τομέα των υδατοκαλλιεργειών της χώρας και τη χωροθέτησή τους σε Οργανωμένες Περιοχές άσκησης της υδατοκαλλιεργητικής δραστηριότητας.

Κ Α Λ Ε Ι

Τους φορείς στους οποίους έχει ανατεθεί η διαχείριση Περιοχών Οργανωμένης Ανάπτυξης Υδατοκαλλιεργειών (ΠΟΑΥ), σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν. 4282/2014 , όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 13, παρ. 1 του Ν. 4691/2020 και ισχύει,

για την υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων), προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της Δράσης 2.1.3 - «Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες», του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027», του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας (ΕΤΘΑΥ).

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

1.1. Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στον Ειδικό Στόχο:

α/α	Κωδικός	Τίτλος
1	2.1	«Πρώθηση βιώσιμων δραστηριοτήτων υδατοκαλλιέργειας, ιδίως ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του κλάδου της υδατοκαλλιέργειας, και παράλληλη διασφάλιση ότι οι δραστηριότητες είναι περιβαλλοντικά βιώσιμες σε μακροπρόθεσμο επίπεδο»

στα Πεδία Παρέμβασης:

α/α	Κωδικός	Τίτλος
1	1	Μείωση του αρνητικού αντικτύπου ή/και συμβολή στον θετικό αντίκτυπο στο περιβάλλον και συμβολή σε μία καλή περιβαλλοντική κατάσταση.

να καλύπτουν τις παρακάτω γεωγραφικές περιοχές:

α/α	Κωδικός	Γεωγραφική/ές Περιοχή/ές
1	1	Ελλάδα

και να συνεισφέρουν στην επίτευξη των παρακάτω δεικτών εκροών και αποτελέσματος:



ΚΩΔ.	Όνομασία Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Στόχος
C001	Αριθμός Πράξεων	Αριθμός	25
CR17	Οντότητες για τη βελτίωση της αποδοτικής χρήσης των πόρων στον τομέα της παραγωγής και/ή της μεταποίησης	Αριθμός	25

1.2. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **4.000.000 €**. Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω του οικείου ιστότοπου alieia.gr.

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το 110% της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

1.3. Τα ποσοστά χορηγούμενης Δημόσιας Ενίσχυσης (Ενωσιακή και Εθνική συνδρομή) και Ιδιωτικής Συμμετοχής για τις Πράξεις που θα ενταχθούν για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 41 του Καν. (ΕΕ) 2021/1139 και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙΙ, έχουν ως εξής:

Δικαιούχοι	Επικράτεια της Χώρας	
Φορείς Διαχείρισης ΠΟΑΥ	Δημόσια Ενίσχυση	50 %
	Ιδιωτική Συμμετοχή	50 %

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

2.1. Στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας πρόσκλησης και με σκοπό την επίτευξη του Ειδικού Στόχου 2.1 «**Προώθηση βιώσιμων δραστηριοτήτων υδατοκαλλιέργειας, ιδίως ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του κλάδου της υδατοκαλλιέργειας, και παράλληλη διασφάλιση ότι οι δραστηριότητες είναι περιβαλλοντικά βιώσιμες σε μακροπρόθεσμο επίπεδο**», της Προτεραιότητας 2 «**Προώθηση δραστηριοτήτων βιώσιμης υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης και εμπορίας προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβάλλοντας έτσι στην επισιτιστική ασφάλεια στην Ένωση**», του Προγράμματος «**Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια & Θάλασσα (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027**», εντάσσονται Πράξεις σχετικές με τον Ολοκληρωμένο Χωροταξικό Σχεδιασμό για τις Υδατοκαλλιέργειες

2.2. Με τη Δράση **2.1.3 – «Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες»**, στηρίζεται η εφαρμογή του ειδικού χωροταξικού σχεδιασμού για τις υδατοκαλλιέργειες (και στη βάση



των κανόνων θεσμοθέτησης των ΠΟΑΥ), ώστε να διασφαλίζεται ότι λαμβάνονται υπόψη οι ανάγκες και η αναπτυξιακή δυναμική του τομέα της υδατοκαλλιέργειας και παράλληλα να λαμβάνεται μέριμνα για την προστασία του περιβάλλοντος και την αποφυγή συγκρούσεων με άλλες ανταγωνιστικές δραστηριότητες.

Οι υπαγόμενες Πράξεις ενδεικτικά αφορούν στην :

- υλοποίηση προγραμμάτων παρακολούθησης του υδάτινου περιβάλλοντος των ΠΟΑΥ,
- εκπόνηση μελετών απαραίτητων για τη λειτουργία των ΠΟΑΥ,
- κάλυψη εξόδων λειτουργίας των φορέων διαχείρισης των ΠΟΑΥ.

3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

3.1. Ως ημερομηνία έναρξης της επιλεξιμότητας των δαπανών της Δράσης 2.1.3 – «Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες» ορίζεται η : **30.11.2022** και σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να προηγηθεί της ημερομηνίας της απόφασης ανάθεσης διαχείρισης της ΠΟΑΥ στον Φορέα Διαχείρισης από τον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

3.2. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η **31 Δεκεμβρίου 2029**. Η λήξη των προτεινόμενων πράξεων, (ολοκλήρωση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου), θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.

3.3. Το φυσικό αντικείμενο των πράξεων δεν έχει ολοκληρωθεί ή υλοποιηθεί πλήρως, πριν να υποβάλει ο Δικαιούχος στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ την αίτηση χρηματοδότησης, ανεξάρτητα αν όλες οι σχετικές πληρωμές έχουν γίνει από το Δικαιούχο. Το μέγιστο ποσοστό υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της Πράξης, όπως αυτό προσδιορίζεται βάσει των εκδοθέντων τιμολογίων και λοιπών παραστατικών δαπάνης, πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, προκειμένου αυτή να είναι επιλέξιμη, **είναι 80%. Το ποσοστιαίο όριο θα τηρείται τόσο έναντι του προτεινόμενου από τον Δικαιούχο προϋπολογισμού, όσο και έναντι του επιλέξιμου προς χρηματοδότηση προϋπολογισμού (αρχικού ή κατόπιν τροποποίησης του επενδυτικού σχεδίου), καθώς και έναντι του τελικού επιλέξιμου προϋπολογισμού προς πληρωμή, μέχρι την ολοκλήρωση της Πράξης. Σε περίπτωση υπέρβασης του ανωτέρω ποσοστιαίου ορίου, κατά τη φάση της αξιολόγησης, τροποποίησης ή πληρωμής της Πράξης, θα περικόπτονται αναλόγως οι επιλέξιμες δαπάνες.**

3.4. Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων προσδιορίζονται στη με αρ. πρωτ. 114947/29.11.2022 Απόφαση Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με τίτλο «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027», (Β' 6132) και εξειδικεύονται στην παρούσα Πρόσκληση.



3.5. Ως ελάχιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων Πράξεων ορίζεται το ποσό των **30.000 ευρώ**. Οποιαδήποτε υποβαλλόμενη πράξη με χαμηλότερο προϋπολογισμό από το εν λόγω ποσό, θα απορρίπτεται.

3.6. Ο μέσος όρος των ετήσιων δαπανών της Πράξης δεν θα υπερβαίνει το ποσό που προκύπτει από τον μαθηματικό τύπο : **Μέγιστη συνολική θαλάσσια έκταση προς μίσθωση της ΠΟΑΥ σε στρέμματα (σύμφωνα με το ΠΔ καθορισμού της ΠΟΑΥ) Χ 100 €.**

Όταν το αποτέλεσμα του παραπάνω μαθηματικού τύπου είναι μικρότερο των 30.000 €, τότε ο μέσος όρος των ετήσιων δαπανών της Πράξης ορίζεται στις 30.000 €.

Συνεπώς, ως μέγιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων Πράξεων ορίζεται το ποσό που προκύπτει από τον μαθηματικό τύπο : **Μέγιστη συνολική θαλάσσια έκταση προς μίσθωση της ΠΟΑΥ σε στρέμματα, (σύμφωνα με το ΠΔ καθορισμού της ΠΟΑΥ) Χ 100 € Χ χρονική διάρκεια υλοποίησης σε ημερολογιακά έτη.** Στην περίπτωση αναδρομικών επιλέξιμων δαπανών, η διάρκεια υλοποίησης των δαπανών υπολογίζεται από το έτος υλοποίησης της πρώτης αναδρομικής δαπάνης. Για το λόγο αυτό, πέραν του πίνακα αναλυτικών δαπανών της Πράξης ανά κατηγορία δαπανών, θα υποβάλλεται από τον Δικαιούχο κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης αντίστοιχος πίνακας ετήσιας κατανομής των προτεινόμενων δαπανών ανά έτος υλοποίησης αυτών. Στην περίπτωση που η υποβαλλόμενη πρόταση έχει προϋπολογισμό μεγαλύτερο του ανώτατου ορίου που ορίζεται παραπάνω, το ποσό πέραν της Δημόσιας Χρηματοδότησης για την κάλυψη του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού θα θεωρείται ιδιωτική συμμετοχή για την υλοποίηση της Πράξης. Στην περίπτωση αυτή, παρόλο που οι υπερβάλλουσες δαπάνες δεν επιχορηγούνται, αντικείμενο αξιολόγησης και παρακολούθησης-ελέγχου αποτελεί το σύνολο της πρότασης και το σύνολο του υπερβάλλοντος κόστους.

3.7. Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των εντασσόμενων Πράξεων δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 36 μήνες από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης της Πράξης, με δυνατότητα παράτασης, σε εξαιρετικές περιπτώσεις και πλήρως αιτιολογημένες, τους έξι (6) μήνες και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της 31.12.2029.

3.8. Είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, σύμφωνα με το άρθρο 28, της υπ' αριθμ. 114947/29.11.2022 υπουργικής απόφασης «εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 6132).

3.9. Για την υλοποίηση των Πράξεων είναι επιλέξιμες άμεσες δαπάνες βάσει πραγματικών εξόδων, οι παρακάτω κατηγορίες δαπανών:

1. Δαπάνες για την οριοθέτηση και σήμανση / φωτισήμανση της ΠΟΑΥ, σύμφωνα με τις υποχρεώσεις που θα καθοριστούν βάσει των οδηγιών, των όρων και των υποδείξεων του Γενικού



- Επιτελείου Ναυτικού (ΓΕΝ) και της Υπηρεσίας Φάρων. Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που εντάσσονται στις υποχρεώσεις οριοθέτησης και σήμανσης/φωτοσήμανσης των επιμέρους παραγωγικών μονάδων που εντάσσονται στην ΠΟΑΥ.
2. Δαπάνες για τη διαχείριση αποβλήτων ζωικών υπολειμμάτων και υποπροϊόντων, τη διαχείριση ανακυκλώσιμων υλικών και των σχετικών αναγκαιών υποδομών. Στην ανωτέρω κατηγορία δαπανών μπορούν να είναι επιλέξιμες δαπάνες για την αγορά σχετικού εξοπλισμού και οι δαπάνες για την αδειοδότηση και την εγκατάστασή του. Οι επιλέξιμες δαπάνες αφορούν αποκλειστικά εξοπλισμό κυριότητας του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ.
 3. Δαπάνες για το Σύστημα Παρακολούθησης και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης των περιβαλλοντικών επιπτώσεων από την εφαρμογή του σχεδίου διαχείρισης της ΠΟΑΥ. Σε αυτή την κατηγορία δαπανών εντάσσονται δαπάνες για την κάλυψη της υποχρέωσης παρακολούθησης των δεικτών υλοποίησης του σχεδίου και του προγράμματος περιβαλλοντικής παρακολούθησης (monitoring), όπως αυτά καθορίζονται στο ΠΔ ορισμού του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ, καθώς και όποιας άλλης περιβαλλοντικής παραμέτρου αναφέρεται ρητά στο ΠΔ ορισμού του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ. Στην ανωτέρω κατηγορία δαπανών μπορούν να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες για την αγορά εξοπλισμού κυριότητας του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ.
 4. Δαπάνες για την προστασία των μονάδων από έκτακτα περιστατικά ρύπανσης.
 5. Δαπάνες για την αγορά του αναγκαίου και απαραίτητου εξοπλισμού γραφείου για τη λειτουργία του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ.
 6. Δαπάνες για εκπόνηση μελετών και εκθέσεων αναγκαιών για την εκτέλεση της Πράξης.
 7. Δαπάνες για την παραγωγή ενημερωτικού υλικού, δημιουργία ιστοσελίδας, έντυπο και ψηφιακό υλικό, σύνταξη εγχειριδίων με βέλτιστες πρακτικές διαχείρισης της παραγωγικής διαδικασίας, για την ανάπτυξη συστημάτων για την πρόληψη και παρακολούθηση περιστατικών παθολογίας, κ.λπ.. Δαπάνες για την αγορά μηχανημάτων, εξαρτημάτων αυτών, εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, λογισμικό και δικαιώματα χρήσης (licenses) προγραμμάτων λογισμικού.
 8. Αμοιβές συμβούλων και εξωτερικών συνεργατών όπου και εφόσον απαιτείται.
 9. Δαπάνες σχετικές με ενέργειες του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ ευρύτερου κοινού ενδιαφέροντος προς όφελος και ενημέρωση του κοινωνικού συνόλου και ιδιαίτερα της τοπικής κοινωνίας.
 10. Δαπάνες σχετικές με δράσεις και ενέργειες του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ που αποσκοπούν στην προστασία και αναβάθμιση του περιβάλλοντος και στη διατήρηση, προστασία και αναβάθμιση της βιοποικιλότητας της ΠΟΑΥ.
 11. Δαπάνες που αφορούν τη συμμετοχή εκπροσώπων του Φορέα Διαχείρισης, σε αρμόδια αναγνωρισμένα θεσμικά όργανα σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σε εξειδικευμένες ομάδες εργασίας, σε εμπορικές εκθέσεις, διεθνή συνέδρια, (ανώτατο όριο μέχρι δύο (2) άτομα/δράση).
 12. Δαπάνες για αμοιβές προσωπικού απαραίτητο και αναγκαίο για τη λειτουργία του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ. Για τις δαπάνες της κατηγορίας αυτής, ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο άρθρο 15, της υπ' αριθμ. 114947/2022 υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 6132) ως ισχύει.
 13. Μεταφορικά μέσα μικρής κλίμακας : Ένα πλωτό μέσο για υπηρεσίες φύλαξης, επιτήρησης και πρόσβασης στις παραγωγικές μονάδες. Ένα χερσαίο μεταφορικό μέσο για τις ανάγκες του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ.



Η επιλεξιμότητα των δαπανών αξιολογείται αυστηρά και περιορίζεται αποκλειστικά, στην αναγκαιότητα και αποτελεσματικότητα της λειτουργίας του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ, σε συνάρτηση με την εγκεκριμένη δυναμικότητα των παραγωγικών μονάδων της και τη μισθωμένη θαλάσσια έκτασή της.

3.10. **Μη επιλέξιμες** και, επομένως, μη υποκείμενες σε οικονομική ενίσχυση, είναι ενδεικτικά οι κατωτέρω δαπάνες :

- Αγορά εξοπλισμού αναψυχής.
- Αγορά μεταφορικών μέσων, εκτός των προβλεπόμενων του της ενότητας 3.9.
- Αγορά μεταχειρισμένου εξοπλισμού και αναλωσίμων.
- Αγορά, κατασκευή και προμήθεια εξοπλισμού που δεν είναι απαραίτητος για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Φορέα, όπως αυτές προβλέπονται στο ΠΔ καθορισμού της ΠΟΑΥ.
- Δαπάνες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφα δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών.
- Δαπάνες που αφορούν τη σύσταση των Φορέων Διαχείρισης.
- Εργασίες και εξοπλισμός των οποίων η σκοπιμότητα δεν τεκμηριώνεται επακριβώς στην πρόταση.
- Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) για οποιαδήποτε κατηγορία δαπάνης.
- Άλλοι φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις. Εξαιρούνται και είναι επιλέξιμα, για τα μεταφορικά μέσα, τέλη ταξινόμησης και δασμοί, ενσωματωμένα ή μη στα τιμολόγια αγοράς τους.
- Χρεωστικοί τόκοι, προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, έξοδα συναλλάγματος και χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του Δικαιούχου.
- Τα τραπεζικά τέλη, οι τραπεζικοί τόκοι ή τα ασφάλιστρα, οι συναλλαγματικές ζημιές από νομίσματα, οι δαπάνες που γεννώνται εκτός πεδίου εφαρμογής της Πράξης.
- Οι δαπάνες για πρόστιμα, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών.
- Δαπάνες για εργασίες και υπηρεσίες που πραγματοποιήθηκαν εκτός του επιλέξιμου χρονικού πλαισίου που ορίζεται στην παρούσα.

4. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

4.1. Οι υποψήφιοι Δικαιούχοι υποβάλλουν **ηλεκτρονικά** τις προτάσεις στο ΟΠΣ. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ, τα στελέχη του Δικαιούχου που έχουν την ευθύνη για συμπλήρωση δελτίων και ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για την υποβολή των προτάσεων, ή άλλος χρήστης του συστήματος που έχει εξουσιοδοτηθεί για την υποβολή. Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr> (Εγγραφή Χρήστη Δικαιούχου). Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2014-2020, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>, πριν την υποβολή της πρότασης.

4.2. Εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης στο ΟΠΣ 2021-2027 η αίτηση χρηματοδότησης (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1) υποβάλλεται υπογεγραμμένη μαζί με τον



πλήρη φάκελο της πρότασης (δικαιολογητικά του Παραρτήματος IV) στην «ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑ» στη διεύθυνση **Μιχαλακοπούλου 103, Αθήνα 115 27.**

Ο φάκελος υποβάλλεται τόσο σε έντυπη όσο και σε ψηφιακή μορφή (USB Stick).

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων ορίζεται η 29.12.2028.

Δεν θα γίνονται δεκτές οι αιτήσεις χρηματοδότησης για τις οποίες δεν έχει προηγηθεί η ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης στο ΟΠΣ.

Δεν θα γίνονται δεκτές προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο προγενέστερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της πρόσκλησης. Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω της οικείας ιστοσελίδας/ηλεκτρονικής διεύθυνσης www.alieia.gr.

4.3. Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ. Η υποβολή της πρότασης / αίτησης χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986, όσον αφορά την αλήθεια, ακρίβεια και πληρότητα των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά για την έκδοση της απόφασης ένταξης. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Οι Δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης.

Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ. Οι Δικαιούχοι αποδέχονται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη(ις) διεύθυνση(εις) email που έχουν δηλωθεί στο Έντυπο Υποβολής προς την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο σύμφωνα με τις ανωτέρω απαιτήσεις, η διαδικασία που ακολουθείται για την ένταξη των Πράξεων στο ΠΑΛΥΘ 2021-2027, είναι η εξής:



5.1. Αξιολόγηση προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΠΑΛΥΘ (σε δύο στάδια): Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ διενεργεί άμεση αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προτάσεων σε δύο στάδια, στο Α΄ όπου εξετάζεται η πληρότητα και επιλεξιμότητα της πράξης και στο Β΄ όπου η αξιολόγηση γίνεται με βάση τα κριτήρια που έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης (Ε.Π.) (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ).

Κατά τη διενέργεια της αξιολόγησης, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ δύναται να ζητήσει σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων. Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονται στην Πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δυνητικού Δικαιούχου και έχουν εκδοθεί πριν την υποβολή της αίτησης. Οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται από τον/τους αξιολογητή/τες με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της πρότασης. Κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης ελέγχονται και τα σχέδια απόφασης υλοποίησης υποέργων με ίδια μέσα που υποβάλλονται μαζί με την αίτηση χρηματοδότησης.

Ειδικά για την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ ενημερώνει το δυνητικό Δικαιούχο. Ο δυνητικός Δικαιούχος θα πρέπει να αποστείλει τα αιτηθέντα συμπληρωματικά στοιχεία εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. Εφόσον τα συμπληρωματικά στοιχεία δεν υποβληθούν εμπρόθεσμα η πρόταση απορρίπτεται.

Τα αποτελέσματα του κάθε σταδίου της αξιολόγησης και η σχετική τεκμηρίωση των αποτελεσμάτων του ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας (στάδιο Α΄) και της αξιολόγησης της πρότασης ανά κριτήριο/ ομάδα κριτηρίων (στάδιο Β΄) καταγράφονται αναλυτικά στη Λίστα ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας της πρότασης και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, σύμφωνα με τα εγκεκριμένα κριτήρια επιλογής πράξεων όπως αυτά διαμορφώνονται ανά πρόσκληση/δράση και έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

Α΄ Στάδιο : Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

Η αξιολόγηση των προτάσεων γίνεται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, για τις προτάσεις που έχουν κριθεί θετικά ως προς την πληρότητα και επιλεξιμότητά τους (Στάδιο Α΄), με βάση τη μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής πράξεων. Κάθε πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς, με σειρά προτεραιότητας η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ, ως προς τη συμμόρφωσή της ανά κριτήριο/ ομάδα κριτηρίων αξιολόγησης.

Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, γίνεται από το σύστημα (ΟΠΣ) ένας αρχικός έλεγχος συμβατότητας της πρότασης, με τον οποίο ελέγχονται στοιχεία όπως η ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, η επαρκής συμπλήρωση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης κ.λπ., προκειμένου να επιτραπεί ή όχι η υποβολή της πρότασης.



Στη συνέχεια εξετάζεται η πληρότητα και επιλεξιμότητα της πρότασης ως προς τα κριτήρια του Σταδίου Α' βάσει της Λίστας ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας της πρότασης, που συμπληρώνεται στο ΟΠΣ από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ ώστε να διασφαλίζεται ότι:

- Ο Φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση.
- Ο Φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης.
- Για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα :
- Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα.
- Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ).
- Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις).
- Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων που τίθενται στην πρόσκληση.
- Η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του Προγράμματος.
- Δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός Δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης.
- Η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης.
- Η μη διπλή χρηματοδότηση της ίδιας δαπάνης από άλλα Προγράμματα, χρηματοδοτικά εργαλεία ή /και εθνικούς πόρους.
- Υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του Δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία.
- Ο Δικαιούχος δεν έχει διαπράξει απάτη στο πλαίσιο του ΕΤΘΑ ή του ΕΤΘΑΥ, όπως ορίζεται στην παρ. 3, του άρθρου 11, του Καν(ΕΕ)2021/1139 και στο άρθρο 3 της οδηγίας (ΕΕ) 1371/2017.

Ανάλογα με το αποτέλεσμα της εξέτασης του Σταδίου Α' η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, είτε προχωρά στην περαιτέρω αξιολόγηση της πρότασης (Στάδιο Β'), είτε η πρόταση απορρίπτεται. Στην περίπτωση απόρριψης, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ συντάσσει το έντυπο *E.I.2_2 Απόφαση Απόρριψης Πρότασης*, στο οποίο τεκμηριώνονται πλήρως οι λόγοι της απόρριψης. Ο/Η Προϊστάμενος/η της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εισηγείται την *Απόφαση Απόρριψης Πρότασης*, η οποία εκδίδεται από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα.



Ο δικαιούχος ενημερώνεται με την αποστολή της *Απόφασης Απόρριψης Πρότασης*.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση σύμφωνα με την παράγραφο 5.2 της παρούσας.

Β' Στάδιο : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση των προτάσεων διενεργείται σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης και επιλογής που εγκρίνονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης (Ε.Π.) και τα οποία διακρίνονται στις ακόλουθες πέντε βασικές ομάδες :

- Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης.
- Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών.
- Σκοπιμότητα Πράξης
- Ωριμότητα Πράξης
- Διαχειριστική ικανότητα Δικαιούχου

Οι προτάσεις αξιολογούνται με **Άμεση αξιολόγηση**, αυτοτελώς, με σειρά προτεραιότητας η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ, ως προς τη συμμόρφωσή της ανά κριτήριο/ομάδα κριτηρίων αξιολόγησης. Η αξιολόγηση των προτάσεων γίνεται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, για τις προτάσεις που έχουν κριθεί θετικά ως προς την πληρότητα και επιλεξιμότητά τους (Στάδιο Α'), με βάση τη μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής πράξεων. Ανάλογα με το αποτέλεσμα της εξέτασης του Σταδίου Β' η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, είτε προχωρά στη θετική αξιολόγηση, είτε η πρόταση απορρίπτεται.

Στην περίπτωση που η αξιολόγηση αποβεί θετική, ο/η Προϊστάμενος/η της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εισηγείται την Απόφαση Ένταξης, η οποία εκδίδεται από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα και κοινοποιείται στο δικαιούχο. Η Απόφαση Ένταξης αποτελεί αυτοδίκαιη πρόταση εγγραφής στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και ο Φορέας Χρηματοδότησης ενημερώνεται σχετικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διαδικασία ΔΙΥ_1: Χρηματοδότηση Πράξεων και πληρωμές. Η εγγραφή της πράξης στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ολοκληρώνεται με την έκδοση σχετικής απόφασης από τον Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

Στην περίπτωση απόρριψης, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ συντάσσει το έντυπο *Ε.1.2_2 Απόφαση Απόρριψης Πρότασης*, στο οποίο τεκμηριώνονται πλήρως οι λόγοι της απόρριψης. Ο/Η Προϊστάμενος/η της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εισηγείται την *Απόφαση Απόρριψης Πρότασης*, η οποία εκδίδεται από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα.



5.2. Υποβολή και Εξέταση Ενστάσεων: Οι δυνητικοί Δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 110565/17.11.2022 υπουργική απόφαση (Β' 5958) (Β' 5958), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 8542/02.05.2024 όμοιά της (Β' 2855).

Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της *Απόφασης Απόρριψης Πρότασης* που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης (πληρότητα).

β) της *Απόφασης Απόρριψης Πρότασης* που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ενυπόγραφη από το Δικαιούχο κύριο της Πράξης.

Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων εγκρίνονται από τον/την Προϊστάμενο/η της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ και κοινοποιούνται στους δυνητικούς Δικαιούχους που υπέβαλαν την ένσταση εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών. Οι ενστάσεις εξετάζονται από επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του/της Προϊσταμένου/ης της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει δεκτή, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'. Αν η υποβληθείσα ένσταση που αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά υποβολής των προτάσεων και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της Πράξης.

5.3. Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του/της προϊσταμένου/ης της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

5.4. Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του ΠΑΛΥΘ του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Πρόγραμμα, των Δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.



6. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ – ΑΝΑΚΛΗΣΕΙΣ

6.1. Τροποποίηση – προσαρμογή Απόφασης Ένταξης: Ο σκοπός της διαδικασίας είναι ο χειρισμός των μεταβολών στοιχείων της Πράξης που προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης και προκύπτουν κατά τη διάρκεια υλοποίησής της, υπό την προϋπόθεση ότι οι μεταβολές αυτές δεν συνιστούν σημαντική τροποποίηση της Πράξης. Η διαδικασία εφαρμόζεται σε κάθε περίπτωση που κατά την υλοποίηση μιας συγχρηματοδοτούμενης Πράξης εντοπίζεται από το Δικαιούχο ή την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ η αναγκαιότητα τροποποίησης των στοιχείων της Πράξης που προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης. Τροποποίηση επιμέρους στοιχείων της Απόφασης Ένταξης είναι δυνατή εφόσον **τηρούνται αθροιστικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:**

- παρέχεται επαρκής τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα των προτεινόμενων μεταβολών των στοιχείων της Πράξης ως προς την ομαλή υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου της Πράξης και την επίτευξη των στόχων της.
- δεν αλλοιώνονται η φύση και οι στόχοι της Πράξης.
- δεν μεταβάλλονται στοιχεία με τρόπο που να ακυρώνονται η επιλεξιμότητα ή/και η θετική αξιολόγηση της πρότασης, βάσει των κριτηρίων της Πρόσκλησης.
- δεν αυξάνεται το ποσό του εγκεκριμένου Π/Υ της Πράξης.

Οι δικαιούχοι δύνανται να αιτηθούν μεταβολές των στοιχείων των ενταγμένων Πράξεών τους που εμπίπτουν στις ακόλουθες κατηγορίες:

A. Τροποποιήσεις

Η συγκεκριμένη κατηγορία αφορά σε τροποποιήσεις που σχετίζονται με κρίσιμες παραμέτρους που ενδέχεται να επηρεάσουν την ομαλή υλοποίηση της Πράξης, προκαλούν τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης και εντάσσονται σε μία από τις παρακάτω περιπτώσεις:

- Ουσιώδεις αλλαγές του φυσικού αντικειμένου της Πράξης όπως αυτό περιγράφεται στην Απόφαση Ένταξης (π.χ. εφαρμογή τεχνικών/μεθοδολογίας εκτέλεσης αντικειμένων της Πράξης, περιορισμός των προβλεπόμενων παραδοτέων κ.λπ.). Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να διατηρούνται τα βασικά λειτουργικά χαρακτηριστικά και η σκοπιμότητα της Πράξης.
- Μεταβολή επωνυμίας ή/και νομικής μορφής του Δικαιούχου.
- Τροποποίηση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Πράξης.
- Αντικατάσταση υπεργολάβου παροχής υπηρεσιών που έχει αξιολογηθεί στο πλαίσιο της αξιολόγησης της πρότασης.
- Αντικατάσταση επιστημονικού υπεύθυνου του έργου ή νόμιμου εκπροσώπου.



- Μεταβολή της έδρας ή/και μετεγκατάσταση της ενισχυθείσας δραστηριότητας.

Το αίτημα τροποποίησης της Πράξης, υποβάλλεται στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ από το Δικαιούχο, με την επανυποβολή του Τεχνικού Δελτίου Πράξης (ΤΔΠ) στο ΟΠΣ, τη συμπλήρωση των πεδίων που αφορούν στο «Αντικείμενο Τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου Πράξης» και την ενσωμάτωση των προτεινόμενων αλλαγών επί των στοιχείων της Πράξης. Στο ΤΔΠ με τις προτεινόμενες τροποποιήσεις επισυνάπτονται όλα τα απαραίτητα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την ανάγκη τροποποίησης.

Εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ δύναται να ζητήσει την υποβολή διευκρινιστικών στοιχείων από τον Δικαιούχο, αναφορικά με την αιτηθείσα τροποποίηση. Τα διευκρινιστικά στοιχεία πρέπει να υποβληθούν εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του σχετικού εγγράφου της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ. Με την υποβολή των διευκρινιστικών στοιχείων η αίτηση τροποποίησης επανεξετάζεται. Εάν παρέλθει η προθεσμία, που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθούν τα πρόσθετα δικαιολογητικά, η αίτηση επιστρέφεται στον αιτούντα.

Στην περίπτωση αποδοχής της τροποποίησης της Πράξης η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εισηγείται στον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα, την έκδοση τροποποιημένης Απόφασης Ένταξης, η οποία αποτελεί τροποποίηση της αρχικής Απόφασης Ένταξης. Οι τροποποιήσεις των στοιχείων της πράξης που έχουν γίνει αποδεκτές αποτυπώνονται στο ΤΔΠ.

Η τροποποιημένη Απόφαση Ένταξης δημοσιεύεται με όμοιο τρόπο με την Απόφαση Ένταξης (στην οικεία ιστοσελίδα του ΠΑΛΥΘ, στην ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ και στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και κοινοποιείται στο φορέα χρηματοδότησης του έργου και στην αρμόδια για το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων Διεύθυνση.

Οι τροποποιήσεις στοιχείων των ενταγμένων πράξεων, σε καμία περίπτωση δεν αναιρούν ή μεταβάλλουν τις υποχρεώσεις των Δικαιούχων που ρητά αναφέρονται στην Απόφαση ένταξης και τον δεσμεύουν καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης, ανεξάρτητα από το πλήθος και το είδος των αλλαγών των στοιχείων της Πράξης που θα πραγματοποιηθούν.

Σε περίπτωση απόρριψης της τροποποίησης της Πράξης, ο Δικαιούχος ενημερώνεται με σχετική επιστολή, στην οποία τεκμηριώνονται οι λόγοι απόρριψης. Ο δικαιούχος δεσμεύεται να υλοποιήσει την Πράξη σύμφωνα με την αρχική Απόφαση Ένταξης.

B. Προσαρμογές

Στο πλαίσιο της υλοποίησης της Πράξης, επιτρέπονται χωρίς αριθμητικό περιορισμό μεταβολές; ήσσονος σημασίας που ορίζονται ως προσαρμογές και για τις οποίες δεν απαιτείται τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης και ενδεικτικά μπορεί να αφορούν:



- Αύξηση ή μείωση του κόστους των εργασιών, που είχαν υπολογιστεί αρχικά, χωρίς όμως να τροποποιούνται οι στόχοι, το είδος των εργασιών και με τον όρο ότι εξασφαλίζεται το ίδιο αποτέλεσμα σε αποδοτικότητα. Σε περίπτωση μείωσης του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πράξης έχουμε και μείωση της οικονομικής ενίσχυσης, ενώ η αύξηση του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πράξης επιβαρύνει αποκλειστικά το Δικαιούχο.
- Μη ουσιώδεις αλλαγές του φυσικού αντικειμένου.

Οι τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας μπορούν να πραγματοποιηθούν με ευθύνη των Δικαιούχων με την αλλαγή στοιχείων της Πράξης που παρατίθενται στο ΤΔΠ (μέσω του ΟΠΣ) σε όλη την διάρκεια της Πράξης χωρίς προηγούμενη έγκριση.

Συνοδεύουν το επερχόμενο αίτημα πληρωμής (μέσω του ΟΠΣ), όπου και αποτυπώνονται με ευδιάκριτο τρόπο οι προτεινόμενες αλλαγές σε σχέση με τα εκάστοτε ισχύοντα στοιχεία της Απόφασης Ένταξης. Η αποδοχή τους τελεί υπό την έγκριση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, η οποία εξετάζει την πλήρωση των προϋποθέσεων που αναφέρονται ανωτέρω για το χαρακτηρισμό κάποιας τροποποίησης ως ήσσονος σημασίας και τη συμμόρφωσή τους με τους υπόλοιπους όρους της Πρόσκλησης.

Η απόρριψη της τροποποίησης της Πράξης, δύναται να οδηγήσει και σε ανάκληση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης.

6.2. Ανάκληση Απόφασης Ένταξης, η οποία μπορεί να προκύψει:

- Από το Δικαιούχο με την υποβολή σχετικού αιτήματος στο οποίο αναγράφονται και τεκμηριώνονται οι λόγοι αδυναμίας εκτέλεσης της Πράξης σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Ένταξης.
- Από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ όπου κατά τη διαδικασία παρακολούθησης και περιοδικής αξιολόγησης της πορείας υλοποίησης της Πράξης διαπιστώνονται:
 - σοβαρές εμπλοκές στην ανάληψη των υποχρεώσεων που πηγάζουν από την Απόφαση Ένταξης,
 - αδικαιολόγητες αποκλίσεις του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης της Πράξης,
 - προβλήματα στην υλοποίηση ή και μη τήρηση των όρων της Απόφασης Ένταξης,
 - μη συμμόρφωσης του Δικαιούχου σε συστάσεις στο πλαίσιο επαληθεύσεων, επιθεωρήσεων, ελέγχων,
 - μετά από διαπιστωμένη απάτη βάσει Απόφασης/πορίσματος αρμόδιας Δικαστικής Αρχής.



7. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Η επαλήθευση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου πραγματοποιείται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ με διοικητικές επαληθεύσεις και κατά περίπτωση εάν απαιτηθεί και με επιτόπιες επαληθεύσεις. Η διαδικασία διοικητικής ή/και επιτόπιας επαλήθευσης εφαρμόζεται σε κάθε στάδιο υλοποίησης της Πράξης [αρχικό (προκαταβολή) ενδιάμεσο, τελικό] πριν από την εκάστοτε καταβολή ενίσχυσης.

A. Σε περίπτωση προκαταβολής

Στην περίπτωση της χορήγησης προκαταβολής, το αίτημα κατανομής γίνεται από το δικαιούχο σύμφωνα με την διαδικασία ΔVII_1 του ΣΔΕ, όπως προβλέπεται από το άρθρο 28 της υπ' αριθμ. 114947/29.11.2022 Απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

Η προκαταβολή καλύπτεται από τις δαπάνες που καταβάλλονται από το Δικαιούχο στο πλαίσιο της εφαρμογής της Πράξης και δικαιολογείται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας εντός του χρονικού ορίου υλοποίησης της Πράξης.

Διενεργείται διοικητική επαλήθευση στο σχετικό αίτημα του Δικαιούχου, το οποίο υποβάλλεται στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ οριστικοποιεί και εγκρίνει, μετά από έλεγχο, το αίτημα χρηματοδότησης, μέσω του ΟΠΣ όπου ενημερώνεται και ο Δικαιούχος. Η καταβολή της προκαταβολής στον Δικαιούχο πραγματοποιείται από την ΓΔΟΥ-ΥΠΑΑΤ, μετά από έλεγχο των απαραίτητων για την λήψη της δικαιολογητικών.

B. Λοιπές περιπτώσεις (υλοποιημένες δαπάνες χωρίς λήψη προκαταβολής)

B1. Διοικητικές επαληθεύσεις

Ο δικαιούχος υποβάλλει το ΔΔΔ, με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου Ε.ΙΙ.5_1 Δελτίο Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ) της διαδικασίας ΔΙΙ_5 του ΣΔΕ, σε επίπεδο υποέργου στο ΟΠΣ. Στο δελτίο εμφανίζονται οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες και η υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου που συνδέεται με αυτές. Το ΔΔΔ μπαίνει σε κατάσταση «ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ» και ελέγχεται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ ως προς την ορθότητα συμπλήρωσης και ως προς την πληρότητα των συνοδευτικών αποδεικτικών εγγράφων.

Στο Δελτίο Διοικητικής Επαλήθευσης Δήλωσης Δαπανών Δικαιούχου, το οποίο συμπληρώνεται στο ΟΠΣ καταγράφονται τα αποτελέσματα της διοικητικής επαλήθευσης με τη σχετική τεκμηρίωση ανά κατηγορία δαπάνης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ' αριθμ. 114947/2022 υπουργική απόφαση «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 6132), καθώς επίσης και τα δικαιολογητικά του Παραρτήματος V «Πρόσθετα Δικαιολογητικά για την Επαλήθευση - Πιστοποίηση Δαπανών». Στις περιπτώσεις δηλώσεων δαπανών υποέργων με μεγάλο



αριθμό παραστατικών, η υποβολή του Δ.Δ.Δ μέσω ΟΠΣ, συνοδεύεται και με την υποβολή στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ σχετικού φακέλου δικαιολογητικών σε έντυπη ή/και σε ψηφιακή μορφή.

Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ προβαίνει σε διοικητική επαλήθευση του περιεχομένου του ΔΔΔ σε σχέση με τα συνημμένα ή/και υποβληθέντα αποδεικτικά έγγραφα, με βάση το Δελτίο Διοικητικής Επαλήθευσης Δήλωσης Δαπανών Δικαιούχου (έντυπο Ε.ΙΙ.5_2) στο οποίο καταγράφονται τα αποτελέσματα της διοικητικής επαλήθευσης με τη σχετική τεκμηρίωση. Σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο, δύναται να ζητήσει από τον Δικαιούχο την υποβολή διευκρινήσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων, αξιοποιώντας την διαδικασία επικοινωνίας του ΟΠΣ. Στην περίπτωση που, κατά τη διενέργεια διοικητικής επαλήθευσης της δήλωσης δαπανών Δικαιούχου, διαπιστώνεται διαφοροποίηση μεταξύ των ποσών «ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ» και «ΑΠΟΔΕΚΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ» λόγω παράτυπης ή μη επιλέξιμης δαπάνης συμπληρώνεται στο ΟΠΣ η Έκθεση Διοικητικής Επαλήθευσης (έντυπο Ε.ΙΙ.5_3) η οποία κοινοποιείται στο Δικαιούχο εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της, προκειμένου να του γνωστοποιηθεί το ύψος και η αιτιολογία της περικοπής. Η κοινοποίηση πραγματοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με αποδεικτικό παράδοσης και παραλαβής. Στην έκθεση προσδιορίζονται τα μη επιλέξιμα ποσά που περικόπτονται με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν. Εφόσον, η παράτυπη δαπάνη αφορά δαπάνες για τις οποίες έχει καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά, η έκθεση δύναται να περιλαμβάνει και πρόταση για ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

Ο Δικαιούχος δύναται να υποβάλει στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, εγγράφως ή μέσω του ΟΠΣ τις αντιρρήσεις του, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της Έκθεσης Διοικητικής Επαλήθευσης. Η σχετική τεκμηρίωση δύναται να τηρείται στο ΟΠΣ. Οι αντιρρήσεις εξετάζονται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους. Σε περίπτωση που απαιτείται περαιτέρω διερεύνηση, προκειμένου να ληφθεί απόφαση για το βάσιμο ή μη των αντιρρήσεων που υποβλήθηκαν, δύναται να διενεργείται άμεσα έκτακτη επιτόπια επαλήθευση. Σε αυτή την περίπτωση, στο Όργανο Επαλήθευσης συμμετέχει το άτομο/άτομα που διενήργησε/αν τη διοικητική επαλήθευση. Η Έκθεση Επιτόπιας Επαλήθευσης συντάσσεται άμεσα έτσι ώστε να οριστικοποιηθεί η Έκθεση Διοικητικής Επαλήθευσης εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία διενέργειας της συμπληρωματικής επιτόπιας επαλήθευσης, έτσι ώστε να γίνει η σχετική προσαρμογή της Έκθεσης Διοικητικής Επαλήθευσης στο ΟΠΣ, εφόσον από το πόρισμα της Επιτροπής προκύπτει μερική ή ολική ικανοποίηση των αντιρρήσεων. Σε περίπτωση παρέλευσης της προθεσμίας υποβολής των αντιρρήσεων, ή μετά την εξέταση αυτών από την Επιτροπή, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ υποβάλει αίτημα κατανομής στο ΟΠΣ με το ποσό της Δημόσιας Δαπάνης που έχει επαληθευτεί και πιστοποιηθεί και διαβιβάζει στην Γενική Οικονομική Διεύθυνση του ΥΠΑΑΤ σχετικό φάκελο δικαιολογητικών.



Η Δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους Δικαιούχους καταβάλλεται από την Οικονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την εκκαθάριση και πληρωμή των σχετικών δαπανών. Η πληρωμή πραγματοποιείται, στο ακέραιο και αποκλειστικά στον τραπεζικό λογαριασμό του αιτούντος, χωρίς κανένα ποσό να αφαιρείται, ούτε να παρακρατείτε, ούτε να εισπράττεται, το οποίο θα είχε ως αποτέλεσμα τη μείωση των ποσών της δημόσιας συνεισφοράς στους Δικαιούχους. Η δημόσια ενίσχυση δεν εκχωρείται σε τρίτους. Οι πληρωμές στους Δικαιούχους καταβάλλονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 61 του ν. 4914/2022 (Α' 61), όπως ισχύει. Μετά την καταβολή της ενίσχυσης στον Δικαιούχο και την αποστολή από την ΓΔΟΥ των στοιχείων της ηλεκτρονικής πληρωμής (EPS), ο αρμόδιος χειριστής της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ συμπληρώνει και καταχωρεί στο ήδη υποβληθέν από τον δικαιούχο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ), το οποίο πλέον εγκρίνεται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

B2. Επιτόπιες επαληθεύσεις

Εφόσον απαιτηθεί σύμφωνα με τη φύση της πράξης και κατά περίπτωση, μπορεί να διενεργηθεί Επιτόπια επαλήθευση. Για τις Επιτόπιες επαληθεύσεις εφαρμόζεται η προβλεπόμενη στο ΣΔΕ διαδικασία (Διαδικασία ΔΙΙ_8: Επιτόπια επαλήθευση (πράξεις πλην ΚΕ)).

8. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

8.1. Εξόφληση δαπανών υλοποίησης: Ο τρόπος εξόφλησης των τιμολογίων, (αγοράς αγαθών ή λήψης υπηρεσιών), από το Δικαιούχο διέπεται, σε κάθε περίπτωση, από τις ισχύουσες κατά το χρόνο εξόφλησης διατάξεις της φορολογικής νομοθεσίας και συγκεκριμένα το ν. 4270/2014 περί Δημόσιου Λογιστικού (Α' 143) και την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 ΚΥΑ (Β' 2857).

Δεν επιτρέπεται η εξόφληση τιμολογίων για αγορές αγαθών και υπηρεσιών, από τους Δικαιούχους των ενισχύσεων, με επιταγές τρίτων.

Εξόφληση με μεταχρονολογημένες επιταγές γίνεται δεκτή, εφόσον αυτή έχει πραγματοποιηθεί κατά την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Πράξης.

Ειδικότερα, για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες, η εξόφλησή τους (τμηματική ή ολική) θα πρέπει να γίνεται ως ακολούθως για την εξασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου: για κάθε είδους δαπάνη που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας άνω των πεντακοσίων (500) ευρώ (χωρίς ΦΠΑ), θα πρέπει η τμηματική ή ολική εξόφλησή της, να γίνεται με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής. Κάθε είδους δαπάνη που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας πεντακοσίων (500) ευρώ και κάτω (χωρίς ΦΠΑ), είναι δυνατόν να εξοφλείται χωρίς τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δηλαδή με μετρητά ως τραπεζικό μέσο πληρωμής, προκειμένου για την εφαρμογή των



ανωτέρω, νοείται : κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή, είτε με μετρητά είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών, (έμβασμα, ηλεκτρονικό ή μη), καταβολή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή, που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του ν. 3862/2010, (Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Πληρωμών ή Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος), είτε με μετρητά, είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών πληρωμών, (μεταφορά εντός του ίδιου Ιδρύματος ή έμβασμα), χρήση χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών του δικαιούχου που πραγματοποιεί την πληρωμή ή/και όποιας άλλης κάρτας συνδέεται με ονομαστικό ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του ν. 3862/2010, (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών), έκδοση επιταγής του Δικαιούχου από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, χρήση ταχυδρομικής επιταγής – ταχυπληρωμής.

Σημειώνεται ότι για τις εξοφλήσεις των δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός έργου, θα λαμβάνονται κάθε φορά υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές πράξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές. Οι ανωτέρω περιορισμοί αποτυπώνουν το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο το οποίο διέπει την πραγματοποίηση συναλλαγών κατά τη δημοσίευση της Πρόσκλησης.

Σε περίπτωση εξόφλησης παραστατικού μέσω μετρητών, καθαρής αξίας έως και 500 €, τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, (εκτός του τιμολογίου αγοράς αγαθών ή παροχής υπηρεσιών) : απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής.

Ο Δικαιούχος μπορεί να λαμβάνει και να εκδίδει ηλεκτρονικά τιμολόγια. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο είναι οποιοδήποτε τιμολόγιο περιέχει τις πληροφορίες που απαιτούνται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (ν. 4308/2014) και το οποίο έχει εκδοθεί και ληφθεί σε ηλεκτρονική μορφή. Για τους σκοπούς πιστοποίησης των δαπανών της επένδυσης, τα ηλεκτρονικά τιμολόγια θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκτυπώνονται.

Οι εξοφλήσεις των δαπανών (εκτός των αναδρομικών) που αφορούν στην υλοποίηση της Πράξης, θα γίνονται αποκλειστικά μέσω του διακριτού λογαριασμού που έχει δηλωθεί από το Δικαιούχο, όπου αποτελεί και το λογαριασμό στον οποίο κατατίθεται η ενίσχυση, έτσι ώστε να είναι επαρκής η διαδρομή ελέγχου της παρακολούθησης της Πράξης.

Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός (κατάτμηση) δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή των υποχρεώσεων για τους αποδεκτούς τρόπους εξόφλησης (δηλαδή δεν επιτρέπεται τμηματική έκδοση τιμολογίου, με σκοπό την μετάπτωση σε μικρότερη κατηγορία, για την εξόφληση των δαπανών αυτών με μετρητά).



8.2. Λογιστική παρακολούθηση: Είναι απαραίτητη η τήρηση χωριστού λογαριασμού ή κατάλληλης λογιστικής κωδικοποίησης στα λογιστικά βιβλία για τις δαπάνες και τις επιχορηγήσεις της Πράξης σύμφωνα με το ΕΓΛΣ. Θα πρέπει, δηλαδή, να τηρούνται για την Πράξη τελευταίας βαθμίδας λογαριασμοί, όπου θα φαίνονται αναλυτικά οι δαπάνες κατά κατηγορία και οι επιχορηγήσεις. Στην περίπτωση φορέων που τηρούν Β' κατηγορίας βιβλία, η επιχορήγηση (έσοδα) και οι δαπάνες θα πρέπει να παρακολουθούνται σε ιδιαίτερες στήλες του βιβλίου εσόδων – εξόδων και να εμφανίζονται χωριστά από την λοιπή δραστηριότητα στα αναλυτικά στοιχεία δήλωσης φορολογίας εισοδήματος. Οι λογιστικές καταχωρήσεις στα βιβλία των φορέων θα παρέχουν πλήρη, ακριβή και διακριτή εικόνα των στοιχείων των παραστατικών, που αφορούν την Πράξη.

Όλα τα δικαιολογητικά, τιμολόγια κ.λπ. παραστατικά στοιχεία δαπανών της Πράξης τηρούνται από τον Δικαιούχο και τίθενται, οποτεδήποτε αυτό ζητηθεί, συγκεντρωμένα στη διάθεση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ και των λοιπών αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων, που προβλέπονται από την εθνική και Ενωσιακή νομοθεσία. Φωτοαντίγραφα των τηρουμένων πρωτοτύπων παραστατικών θα τηρούνται σε ιδιαίτερους φακέλους του λογιστηρίου του Δικαιούχου ανά πράξη, φέροντας ένδειξη του φακέλου όπου βρίσκεται το πρωτότυπο. Τα παραστατικά δαπανών συνοδεύονται υποχρεωτικά από εξοφλημένα τιμολόγια ή από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία.

Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν την εκτέλεση της Πράξης πρέπει να τηρούνται, τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου εκτέλεσης της Πράξης όσο και μετά απ' αυτή, για χρόνο τουλάχιστον πέντε (5) ετών, που αρχίζει από 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης στον Δικαιούχο από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών της Πράξης εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου της πράξης από τα προβλεπόμενα εθνικά ή Ενωσιακά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση της σχετικής Απόφασης Ένταξης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης.

9. ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ - ΑΝΑΚΤΗΣΗ

Οι όροι υλοποίησης της Πράξης όπως ορίζονται στην Απόφαση Ένταξης είναι ουσιώδεις. Οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από το Δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης της Πράξης. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται συνέπεια αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.



Υποτροπή του Δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της Απόφασης Ένταξης της Πράξης στο Πρόγραμμα. Σε ό,τι αφορά σε παρατυπίες, διακοπή της ενίσχυσης καθώς και σε ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην υπ. αριθμ. 5483/20.01.2023 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Β' 390).

Για τις διαδικασίες πρόληψης και αντιμετώπισης απάτης ακολουθείται η Ενωσιακή και Εθνική νομοθεσία όπως εξειδικεύεται και ισχύει κάθε φορά.

10. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΑ ΓΕΓΟΝΟΤΑ

Σε περίπτωση γεγονότων ανωτέρας βίας ή άλλων γεγονότων τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης του Δικαιούχου της ενίσχυσης, τότε αναστέλλεται η εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη σχετική Απόφαση Ένταξης της Πράξης, στο μέτρο και στο χρόνο που αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους.

Προς τούτο, ο επικαλούμενος περιστατικό της παραπάνω κατηγορίας, υποχρεούται να το γνωστοποιήσει εγγράφως στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, υποβάλλοντας και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εξετάζει τα επικαλούμενα περιστατικά «ανωτέρας βίας και έκτακτων γεγονότων» και εισηγείται αρμοδίως και κατά περίπτωση, για την αδυναμία ή μη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων από το Δικαιούχο, στον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, με απόφαση του οποίου δύναται να υπάρξει εξαίρεση του Δικαιούχου από συγκεκριμένες υποχρεώσεις.

11. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

11.1. Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση του ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιοι είναι οι :

- κ. Σακελλαρίου Ιωάννης, τηλέφωνο 213 150 11 83, e-mail : isakellariou@mou.gr

11.2. Περαιτέρω πληροφορίες για το Πρόγραμμα «ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑ 2021-2027 (ΠΑΛΥΘ 2021-2027)», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των Πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης), βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.alieia.gr. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.



12. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

12.1. Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ που επέχει θέση «υπευθύνου επεξεργασίας» ή «εκτελούντος την επεξεργασία» των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δηλώνει ότι:

- είναι σε γνώση των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, του νόμου 4624/2019 και των σχετικών οδηγιών και αποφάσεων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν τη νόμιμη εκτέλεση της Πρόσκλησης και
- αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία, όσον αφορά στην προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα υποβληθούν σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της.

12.2. Η επεξεργασία από τους Δικαιούχους (που ενεργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία) διέπεται από νομική πράξη υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Η νομική αυτή πράξη, σύμφωνα με το ν. 4914/2021 αρθ. 53, λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης, όπου σε σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

**Ο Γενικός Γραμματέας
Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων**

Σπύρος Πρωτοψάλτης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ :

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: Στοιχεία Προγράμματος στα οποία εμπίπτει η προκηρυσσόμενη Δράση της παρούσας πρόσκλησης (ΠΙΝΑΚΕΣ 1-4)
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: Μεθοδολογία Αξιολόγησης – Κριτήρια Επιλογής Πράξεων – Βαθμολόγηση Πράξεων
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: Υποχρεώσεις Δικαιούχων
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: Δικαιολογητικά αιτήματος χρηματοδότησης
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Πρόσθετα δικαιολογητικά για την επαλήθευση – πιστοποίηση δαπανών
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΧΘΔ της ΕΕ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ :

- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: Έντυπο αίτησης
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: Λίστα εξέτασης πληρότητας φακέλου
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: Προϋπολογισμός της Πράξης ανά κατηγορία δαπανών
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: Λίστα Δαπανών-Παραστατικών
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5: Υπεύθυνη Δήλωση παρ. 3, άρθρου 11 Καν(ΕΕ)1139/2021
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: Υπεύθυνη Δήλωση Νόμιμου Εκπροσώπου Δικαιούχου επιβεβαίωσης ότι έχει λάβει γνώση των υποχρεώσεών του αναφορικά με τον ΧΘΔ της ΕΕ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΜΠΙΠΤΕΙ Η ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗ ΔΡΑΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Πίνακες 1-4)

Πίνακας 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Πρόγραμμα Αλιείας, Υδατοκαλλιέργειας και Θάλασσας (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027							ΚΩΔ.	622		2021EL14MFPR001		
ΣΤΟΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΚΩΔ.	ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΚΩΔ.	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΩΔ.	ΚΑΤΗΓ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΚΩΔ.	ΔΡΑΣΗ	ΚΩΔ.	ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΚΩΔ.
Μια πιο πράσινη και ανθεκτική Ευρώπη με χαμηλές εκπομπές διοξειδίου του άνθρακα και καθ' οδόν προς μια οικονομία καθαρών μηδενικών εκπομπών μέσω της προώθησης της δίκαιης μετάβασης σε καθαρές μορφές ενέργειας, των πράσινων και μπλε επενδύσεων της κυκλικής οικονομίας, του μετριασμού της κλιματικής αλλαγής και της προσαρμογής σε αυτήν, της πρόληψης και της διαχείρισης των κινδύνων και βιώσιμης αστικής κινητικότητας.	2	Προώθηση δραστηριοτήτων βιώσιμης υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης και της εμπορίας προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβάλλοντας έτσι στην επισιτιστική ασφάλεια στην Ένωση	2	ΕΤΘΑΥ	Προώθηση βιώσιμων δραστηριοτήτων υδατοκαλλιέργειας, ιδίως ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του κλάδου της υδατοκαλλιέργειας, και παράλληλη διασφάλιση ότι οι δραστηριότητες είναι περιβαλλοντικά βιώσιμες σε μακροπρόθεσμο επίπεδο.	2.1			Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες	2.1.3	Μείωση του αρνητικού αντικτύπου ή/και συμβολή στον θετικό αντίκτυπο στο περιβάλλον και συμβολή σε μια καλή περιβαλλοντική κατάσταση	1

Πίνακας 2 : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :Πρόγραμμα Αλιείας, Υδατοκαλλιέργειας και Θάλασσας (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027					ΚΩΔ.	622		2021EL14MFPR001	
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΚΩΔ.	ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ:	ΚΩΔ.	ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ (εφόσον υπάρχει)			
Προώθηση δραστηριοτήτων βιώσιμης υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης και εμπορίας προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβάλλοντας έτσι στην επισιτιστική ασφάλεια στην Ένωση	2	ΕΤΘΑΥ			4.000.000				



Πίνακας 3: ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Πρόγραμμα Αλιείας, Υδατοκαλλιέργειας και Θάλασσας (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027				ΚΩΔ.	622	
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
				ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
2 - Προώθηση δραστηριοτήτων βιώσιμης υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης και εμπορίας προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβάλλοντας έτσι στην επισιτιστική ασφάλεια στην Ένωση	ΕΤΘΑΥ	2.1		CO01	Αριθμός Πράξεων	25

Πίνακας 4: ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Πρόγραμμα Αλιείας, Υδατοκαλλιέργειας και Θάλασσας (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027				ΚΩΔ.		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
				ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
2 - Προώθηση δραστηριοτήτων βιώσιμης υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης και εμπορίας προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβάλλοντας έτσι στην επισιτιστική ασφάλεια στην Ένωση	ΕΤΘΑΥ	2.1		CR17	Οντότητες για τη βελτίωση της αποδοτικής χρήσης των πόρων στον τομέα της παραγωγής και/ή της μεταποίησης	25



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΦΑΠ)

ΔΡΑΣΗ 2.1.3 – Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες

ΣΤΑΔΙΟ Α. ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ				
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :		ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ 2021-2027		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:		2: Προώθηση δραστηριοτήτων βιώσιμης υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης και εμπορίας προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβάλλοντας έτσι στην επισιτιστική ασφάλεια στην Ένωση		
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:		2.1 - Προώθηση βιώσιμων δραστηριοτήτων υδατοκαλλιέργειας, ιδίως ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του κλάδου της υδατοκαλλιέργειας, και παράλληλη διασφάλιση ότι οι δραστηριότητες είναι περιβαλλοντικά βιώσιμες σε μακροπρόθεσμο επίπεδο		
ΔΡΑΣΗ :		2.1.3 – Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :		2.1.3/0/α		
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ :				
ΦΟΡΕΑΣ :				
ΚΡΙΤΗΡΙΑ		ΣΤΑΔΙΟ Α. ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ		
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Εξειδίκευση κριτηρίου	Τιμή	Παρατηρήσεις
1	Έλεγχος συμβατότητας πράξης	Η ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση.	NAI	
			OXI	
2	Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση	Ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση.	NAI	
			OXI	
3	Δικαιούχος που έχει την αρμοδιότητα υλοποίησης	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα υλοποίησης της πράξης. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ.	NAI	



	της πράξης	κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κ.λπ.) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση.	OXI		
4	Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης	Η αίτηση είναι υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα.	NAI		
			OXI		
		Έχει υποβληθεί το Τεχνικό Δελτίο Πράξης στο ΟΠΣ.	NAI		
			OXI		
		Έχουν υποβληθεί τα λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (Στη λίστα εξέτασης πληρότητας : προεδρικό διάταγμα καθορισμού και οριοθέτησης ΠΟΑΥ, καταστατικό φορέα διαχείρισης, απόφαση ανάθεσης διαχείρισης της ΠΟΑΥ στον φορέα, έγκριση κανονισμού λειτουργίας του φορέα από την αρμόδια Υπηρεσία, κ.λπ.).	NAI		
			OXI		
		Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων που τίθενται στην πρόσκληση.	NAI		
			OXI		
5	Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας προγραμματικής περιόδου και πρόσκλησης	Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία.	NAI		
			OXI		
6	Μη περάτωση φυσικού αντικειμένου	Η προτεινόμενη πράξη δεν έχει περατωθεί φυσικά ή υλοποιηθεί πλήρως πριν την υποβολή της αίτησης (σύμφωνα με το άρθρο 63, παράγραφος 6 του Καν.1060/2021).	NAI		
			OXI		
7	Η πράξη εμπίπτει στον Στόχο Πολιτικής, Ειδικό	Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, ειδικό στόχο και τύπο δράσης της πρόσκλησης.	NAI		



	Στόχο και Τύπο Δράσης της Προτεραιότητας		OXI	
8	Μη επικάλυψη των χορηγούμενων χρηματοδοτήσεων	Εξετάζεται, (Υπεύθυνη Δήλωση δικαιούχου), εάν διασφαλίζεται η μη διπλή χρηματοδότηση της ίδιας δαπάνης από άλλα Ταμεία, Προγράμματα, χρηματοδοτικά εργαλεία ή /και εθνικούς πόρους, στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης Προγραμματικής Περιόδου (σύμφωνα με την παρ. 9, του άρθρου 63, του Καν(ΕΕ)1060/2021).	NAI	
			OXI	
9	Υποβολή Αποφάσεων των αρμοδίων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων	Εξετάζεται αν έχει υποβληθεί απόφαση του αρμόδιου οργάνου του φορέα για την υποβολή της σχετικής αίτησης ένταξης στο πλαίσιο την πρόσκλησης, και αν έχει εκδοθεί προεδρικό διάταγμα καθορισμού και οριοθέτησης ΠΟΑΥ, απόφαση ανάθεσης διαχείρισης της ΠΟΑΥ στον φορέα, καθώς και η έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του φορέα διαχείρισης ΠΟΑΥ από την αρμόδια Υπηρεσία.	NAI	
			OXI	
10	Παραδεκτό της αίτησης	Ο δικαιούχος δεν εμπίπτει στα αναφερόμενα του άρθρου 11, παρ. 1 του Κανονισμού 1139/2021, ούτε έχει διαπράξει απάτη στο πλαίσιο του ΕΤΑ ή του ΕΤΘΑ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 3 του ίδιου άρθρου. (Υπεύθυνη Δήλωση δικαιούχου).	NAI	
			OXI	
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Α		ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.	NAI	Η πράξη προχωρεί στο Στάδιο Β της αξιολόγησης
			OXI	Η πράξη απορρίπτεται



ΣΤΑΔΙΟ Β. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ 2021 - 2027
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :	2: Προώθηση δραστηριοτήτων βιώσιμης υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης και εμπορίας προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβάλλοντας έτσι στην επισιτιστική ασφάλεια στην Ένωση
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	2.1 - Προώθηση βιώσιμων δραστηριοτήτων υδατοκαλλιέργειας, ιδίως ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του κλάδου της υδατοκαλλιέργειας, και παράλληλη διασφάλιση ότι οι δραστηριότητες είναι περιβαλλοντικά βιώσιμες σε μακροπρόθεσμο επίπεδο
ΔΡΑΣΗ :	2.1.3 – Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες

ΣΤΑΔΙΟ Β1. ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

α/α	Περιγραφή κριτηρίου	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμός	Παρατηρήσεις
1.	Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης	Εξετάζεται η πληρότητα της περιγραφής του φυσικού αντικειμένου της πράξης όσον αφορά τα βασικά χαρακτηριστικά, καθώς και ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας της πρότασης	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
2.	Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού	Εξετάζονται: α) τα πραγματικά κόστη προτεινόμενων εργασιών ως προς το "εύλογο του κόστους" βάσει των	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		



		στοιχείων και εργαλείων που διαθέτει η Υπηρεσία που έχει την αρμοδιότητα της διαχείρισης και αξιολόγησης των πράξεων, β) η ορθή κατανομή των επί μέρους δαπανών στις κωδικοποιημένες κατηγορίες δαπανών της Δράσης και γ) η επιλεξιμότητα των δαπανών βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου.		ΟΧΙ		
3.	Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος	Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος τουλάχιστον σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο και την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης, β) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πρότασης.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β1		ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.		ΝΑΙ	Η αξιολόγηση της πράξης συνεχίζεται στο στάδιο Β2	
				ΟΧΙ	Η πράξη απορρίπτεται	
ΣΤΑΔΙΟ Β2. ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ						
4.	Τήρηση Εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών	Εξετάζεται αν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων της πράξης συνάδει με το ισχύον εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		



5.	Τήρηση θεσμικού πλαισίου πλην δημοσίων συμβάσεων	Για τις περιπτώσεις που δεν εμπίπτουν στους κανόνες δημοσίων συμβάσεων εξετάζεται η τήρηση του ειδικότερου πλαισίου που θεσπίζεται για τις ανάγκες διαχείρισης, παρακολούθησης, ελέγχου και εφαρμογής συγκεκριμένου τύπου πράξεων/ υποέργων. Εξετάζεται δηλαδή, εάν η υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης/ υποέργου σχεδιάστηκε κατά τρόπο συμβατό με τα οριζόμενα στο εκάστοτε θεσμικό πλαίσιο.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		
6.	Συνέπεια της Πράξης με τις προτεινόμενες δράσεις και τους στόχους του Πολυετούς Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Ανάπτυξης των Υδατοκαλλιεργειών	Εξετάζεται αν η προτεινόμενη Πράξη είναι συνεπής με τις προτεινόμενες δράσεις και τους στόχους του Πολυετούς Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Ανάπτυξης των Υδατοκαλλιεργειών, όπως προβλέπεται από τον ΚΑΝ(ΕΕ)1380/2013 για την ΚΑΛΠ (άρθρο 27, του Καν 1139/2021).	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
7.	Νομιμότητα και κανονικότητα των δαπανών	Διασφαλίζεται ότι η Πράξη δεν επηρεάζεται άμεσα από αιτιολογημένη γνώμη της Επιτροπής όσον αφορά παράβαση δυνάμει του άρθρου 258 ΣΛΕΕ η οποία θέτει σε κίνδυνο τη νομιμότητα και την κανονικότητα των δαπανών ή την επιτέλεσή της (άρθρο 73, Καν. 1060/2021).	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		
8.	Συμμόρφωση με τον Χάρτη των Θεμελιωδών	Εξετάζεται αν διασφαλίζεται ο σεβασμός των θεμελιωδών δικαιωμάτων και η	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		



	Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης	συμμόρφωση με τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ένωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 73, του Καν 1060/2021.		ΟΧΙ		
9.	Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης	Εξετάζεται αν διασφαλίζεται η ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, καθώς και αν αποτρέπεται κάθε διάκριση, (φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, κ.λπ.), όπως ορίζεται στο άρθρο 73, του Καν. 1060/2021. Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») του κριτηρίου εξασφαλίζεται και στην περίπτωση που η πράξη αφορά στο σύνολο του πληθυσμού και ως εκ τούτου ωφελούνται με τον ίδιο τρόπο οι γυναίκες και οι άνδρες, χωρίς καμία διάκριση.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
10.	Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία	Εξετάζεται αν διασφαλίζεται επαρκώς η προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία (ανάλογα με τη φύση της πράξης), όπως ορίζει το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021 και σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		
11.	Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων	Εξετάζεται, εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης, η συμβατότητα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (άρθρο 10, του Καν. 1139/2021).	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		



12.	Αειφόρος ανάπτυξη	Εξετάζεται αν στην προτεινόμενη πράξη λαμβάνεται υπόψη η ενωσιακή πολιτική στον τομέα του περιβάλλοντος, καθώς και αν η προτεινόμενη πράξη είναι συμβατή με τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα με τους όρους και τις κατευθύνσεις της ΚΥΑ έγκρισης της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΠΑΛΥΘ.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
13.	Εκτίμηση περιβαλλοντικών επιπτώσεων και αξιολόγηση εναλλακτικών λύσεων	Αν η πράξη εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της Οδηγίας 2011/92/ΕΕ, διασφαλίζεται ότι υπόκειται σε εκτίμηση περιβαλλοντικών επιπτώσεων ή σε διαδικασία ελέγχου και ότι έχει ληφθεί δεόντως υπόψη η αξιολόγηση εναλλακτικών λύσεων, βάσει των απαιτήσεων της εν λόγω Οδηγίας (άρθρο 73, του Καν 1060/2021).	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
14.	Ενίσχυση της κλιματικής ανθεκτικότητας	Το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται σε έργα υποδομής με αναμενόμενη διάρκεια ζωής τουλάχιστον 5 ετών. Εξετάζεται η διασφάλιση της κλιματικής ανθεκτικότητας της προτεινόμενης υποδομής, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Επιτροπής «Τεχνικές κατευθυντήριες οδηγίες σχετικά με την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των υποδομών στην κλιματική αλλαγή κατά την περίοδο 2021-2027» (2021/С 373/01) και με κατευθύνσεις από την ΕΑΣ.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		



15.	Τήρηση εφαρμοστέου δικαίου στην περίπτωση έναρξης της Πράξης πριν από την υποβολή της αίτησης	Σε περίπτωση που η Πράξη έχει ξεκινήσει πριν από την υποβολή της αίτησης για χρηματοδότηση, επαληθεύεται ότι τηρείται το εφαρμοστέο δίκαιο (άρθρο 73, του Καν. 1060/2021).	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β2		ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή “ΝΑΙ” (ή “Δεν εφαρμόζεται”)		ΝΑΙ	Η αξιολόγηση της πράξης συνεχίζεται στο στάδιο Β3	
				ΟΧΙ	Η πράξη απορρίπτεται	
ΣΤΑΔΙΟ Β3. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ						
16.	Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης	Εξετάζεται αν η πράξη κρίνεται αναγκαία προκειμένου να εξυπηρετήσει τους στόχους του Προγράμματος.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
17.	Αποτελεσματικότητα	Αξιολογείται η συμβολή της πράξης στους δείκτες της Δράσης.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
18.	Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση	Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη – αναλόγως της φύσης της - συμβάλλει στην υποστήριξη της εφαρμογής ειδικού χωροταξικού σχεδιασμού για τις υδατοκαλλιέργειες.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
19.	Αποδοτικότητα	Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκρών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκρών πράξης} / \text{δείκτης}$	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		



		εκρών πρόσκλησης) προς (πρ/σμός πράξης / πρ/σμός πρόσκλησης. Η πράξη κρίνεται θετικά εφόσον το πηλίκο είναι μεγαλύτερο του 0.		ΟΧΙ		
20.	Καινοτομία	Εξετάζεται – αναλόγως της φύσης της προτεινόμενης πράξης - η εφαρμογή προηγμένης ή καινοτόμου τεχνολογίας νέων ή βελτιωμένων διαδικασιών και συστημάτων διαχείρισης και οργάνωσης	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		
21.	Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης	Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας της πράξης με άλλες πράξεις/έργα που υλοποιούνται ή έχουν ήδη υλοποιηθεί στο πλαίσιο του ΠΑΛΥΘ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β3		ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή “ΝΑΙ” (ή “Δεν εφαρμόζεται”)		ΝΑΙ	Η αξιολόγηση της πράξης συνεχίζεται στο στάδιο Β4	
				ΟΧΙ	Η πράξη απορρίπτεται	
ΣΤΑΔΙΟ Β4. ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ						
22.	Στάδια εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών	Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας υλοποίησης της πράξης ως προς τις απαιτούμενες προπαρασκευαστικές ενέργειες	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		



23.	Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών	Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης, πέραν αυτών που εξετάζονται στο ανωτέρω κριτήριο. Οι ενέργειες αυτές μπορεί να αφορούν είτε σε ενέργειες του φορέα υλοποίησης της πράξης ή σε ενέργειες τρίτων.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β4		ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ"		ΝΑΙ	Η αξιολόγηση της πράξης συνεχίζεται στο στάδιο Β5	
				ΟΧΙ	Η πράξη απορρίπτεται	
ΣΤΑΔΙΟ Β5: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ						
24.	Διοικητική ικανότητα του δικαιούχου	Εξετάζεται αν ο δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
25.	Επιχειρησιακή ικανότητα του δικαιούχου	Εξετάζεται η εμπειρία του δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και η διαθεσιμότητα / επάρκεια ομάδας έργου που θα ασχοληθεί με την υλοποίηση της πράξης.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		



26.	Φερεγγυότητα του φορέα	<p>Εξετάζονται :</p> <ul style="list-style-type: none"> τα στοιχεία συναλλακτικής τάξης από υφιστάμενες δραστηριότητές του (π.χ., φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα), η μη ύπαρξη αποφάσεων ακούσιας ανάκλησης Πράξεων υπαγωγής σε αναπτυξιακούς νόμους ή / και του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας, η μη υποβολή αιτήματος υπαγωγής στις διατάξεις του Πτωχευτικού Κώδικα. ότι δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει την σύμβαση εγγύησης, ή τέλος, ότι έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί. 	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
27.	Χρηματοοικονομική ικανότητα του δικαιούχου	Εξετάζεται η δυνατότητα διάθεσης των ιδίων κεφαλαίων για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής στην πρόταση και του αναγκαίου κεφαλαίου κίνησης. Εξαιρέση αποτελούν οι πράξεις που η Δ.Δ. είναι 100%.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β5		<p>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή “ΝΑΙ” (ή “Δεν εφαρμόζεται”).</p>		ΝΑΙ	Η αξιολόγηση της πράξης ολοκληρώνεται	
				ΟΧΙ	Η πράξη απορρίπτεται	



--	--	--	--



ΠΑΛΥΟ 2021-2027
Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας &
Υδατοκαλιέργειας



Με τη συγχρηματοδότηση της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ			
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ 2021 – 2027		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :	2: Προώθηση δραστηριοτήτων βιώσιμης υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης και εμπορίας προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβάλλοντας έτσι στην επισιτιστική ασφάλεια στην Ένωση		
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ :	2.1 - Προώθηση βιώσιμων δραστηριοτήτων υδατοκαλλιέργειας, ιδίως ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του κλάδου της υδατοκαλλιέργειας, και παράλληλη διασφάλιση ότι οι δραστηριότητες είναι περιβαλλοντικά βιώσιμες σε μακροπρόθεσμο επίπεδο		
ΔΡΑΣΗ :	2.1.3 – Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :			
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :			
ΦΟΡΕΑΣ :			
A/A	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΤΙΜΗ	ΤΙΜΗ
1 ^η	Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της Πρότασης	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ
2 ^η	Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών	ΝΑΙ/ΟΧΙ/ ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	ΝΑΙ/ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ
3 ^η	Σκοπιμότητα πράξης	ΝΑΙ/ΟΧΙ/ ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	ΝΑΙ/ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ
4 ^η	Ωριμότητα πράξης	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ
5 ^η	Διαχειριστική ικανότητα δικαιούχου	ΝΑΙ/ΟΧΙ/ ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	ΝΑΙ/ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ : (συμπληρώνονται τυχόν αλλαγές που προτείνονται από την αξιολόγηση σε επιμέρους στοιχεία της υποβαλλόμενης πρότασης και τα οποία αποτελούν προϋπόθεση για την απόδοση της συγκεκριμένης βαθμολογίας)			



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο Δικαιούχος της Πράξης αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της Πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της Πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της Πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους. Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της Πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της Πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.
- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της Πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (iii) Να διασφαλίζει τη λειτουργία και συντήρηση της Πράξης επένδυσης σε υποδομές ή παραγωγική επένδυση, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της Πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της Πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iv) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης / τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων.
- (v) Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στη ΔΑ για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του.
- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος σχετικά με την εξέλιξη της Πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και



οικονομική υλοποίηση της Πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της Πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης Πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της Πράξης.
- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των Πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).
- (x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των Πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», το ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων



του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»

- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτρέπεται τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της Πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την Πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.



- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της Πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Πράξης και για όσο χρόνο ο Δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της Πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της Πράξης του Δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της Πράξης, εφόσον ζητηθεί.

6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των Πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:
- η επωνυμία του Δικαιούχου[και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου], [και εάν ο Δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του,
 - ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού στόλου της Ένωσης για πράξεις του ΕΤΘΑΥ που σχετίζονται με αλιευτικό σκάφος,
 - ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της Πράξης,
 - η ημερομηνία έναρξης της Πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της,
 - το συνολικό κόστος της Πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
 - η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωεντοπισμός για την οικεία Πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
 - η τοποθεσία του Δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή Πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες ή την περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο Δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο,



- τον τύπο της παρέμβασης για την Πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

Το ονοματεπώνυμο του Δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.

- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:

- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της Πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση.
- β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της Πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
- γ) Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση Πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ. Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.
- δ) Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την Πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε Πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να διασφαλίσει ότι, όταν ο Δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας.
- στ) Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες Πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.
- ζ) Ο Δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ



- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο Πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της Πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το Δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για Πράξεις ήσσονος σημασίας). Η ΔΑ ενημερώνει τον Δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της Πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος το έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρηση φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της Πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος.
- (iv) Να τηρεί τις μακροχρόνιες δεσμεύσεις, που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την Πράξη, προκειμένου οι Πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων. Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της Πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα.

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Κατά την Ένταξη συμπληρώνονται:

- τυχόν ειδικοί όροι που προβλέπονται σε ειδικό θεσμικό πλαίσιο ή και ορίζονται από την αρμόδια ΔΑ και τους οποίους υποχρεούται να τηρήσει ο Δικαιούχος της Πράξης.
- στις περιπτώσεις Πράξεων, η υλοποίηση των οποίων περιλαμβάνει επιλογή φορέων ή/και φυσικών προσώπων από τον Δικαιούχο στη βάση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος,



και για τις οποίες τα απαραίτητα στοιχεία (π.χ. περιγραφή διαδικασίας επιλογής, κριτήρια κ.λπ.) δεν εξετάστηκαν κατά την αξιολόγηση, αναφέρεται ότι: [Ο Δικαιούχος υποχρεούται να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς φορείς ή/και φυσικά πρόσωπα πριν την έκδοσή της, καθώς και για οποιαδήποτε σημαντική τροποποίησή της].



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

1. Αίτηση Χρηματοδότησης (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1).
2. Τεχνικό Δελτίο Πράξης.
3. Απόφαση αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου όπως προσδιορίζεται στο Καταστατικό του Φορέα για:
 - a. Την υποβολή της πρότασης.
 - b. Τον ορισμό του Υπεύθυνου υλοποίησης της Πράξης.
 - c. Τον αριθμό IBAN του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι ενισχύσεις.
4. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
5. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
6. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας.
7. ΦΕΚ Π.Δ. Χαρακτηρισμού και Οριοθέτησης της ΠΟΑΥ.
8. Απόφαση ανάθεσης διαχείρισης της ΠΟΑΥ στον Φορέα Διαχείρισης.
9. Κανονισμός Λειτουργίας του Φορέα Διαχείρισης.
10. Καταστατικό του φορέα καθώς και οι σχετικές τροποποιήσεις.
11. Σε περίπτωση δανειοδότησης, έγγραφο τραπεζικού ή άλλου χρηματοπιστωτικού ιδρύματος για το θετικό ενδιαφέρον του για χορήγηση δανείου.
12. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει τη συμμετοχή στην επένδυση με ίδια κεφάλαια.
13. Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής.
14. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5), σύμφωνα με την παρ. 3, του άρθρου 11, του Καν(ΕΕ)1139/2021.
15. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6), ότι έχει λάβει γνώση των υποχρεώσεων βάσει του ΧΘΔ της ΕΕ.
16. Τεχνική Έκθεση του φορέα, που θα περιλαμβάνει μεταξύ των άλλων αναλυτική περιγραφή της Πράξης από την οποία θα προκύπτει ο αναγκαίος εξοπλισμός, οι απαιτούμενες εργασίες και δαπάνες για τη λειτουργία του φορέα της ΠΟΑΥ, με επαρκή τεκμηρίωση. Λίστα των υφιστάμενων παραγωγικών μονάδων εντός της ΠΟΑΥ, μισθωμένη θαλάσσια έκταση κάθε μονάδας και εγκεκριμένη ετήσια δυναμικότητα.
17. Αναλυτικός πίνακας δαπανών (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3).



18. Πίνακας κατανομής των προτεινόμενων δαπανών ανά έτος υλοποίησης αυτών.

19. Προσφορές αναλυτικές υπογεγραμμένες αρμοδίως, των προτεινόμενων δαπανών ή/και τιμολόγια εφόσον πρόκειται για αναδρομικές δαπάνες με τις εξοφλήσεις τους.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ»**

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Δικαιούχου, υπογεγραμμένη αρμοδίως, όπου αναφέρεται ότι:
 - Τα υποβαλλόμενα αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων παραστατικών
 - Τα πρωτότυπα είναι πάντα στη διάθεση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ
 - Τα παραστατικά δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα
 - Οι δαπάνες της Πράξης παρακολουθούνται λογιστικά σε ξεχωριστό λογαριασμό και είναι εις γνώση του υπογράφοντα ότι όσες από αυτές δεν έχουν καταχωρηθεί στον λογαριασμό αυτόν θα κριθούν ως μη επιλέξιμες
2. Τροποποιήσεις του καταστατικού σύστασης, εφόσον έχουν υπάρξει, ή Βεβαίωση περί μη περαιτέρω τροποποίησης του καταστατικού.
3. Αναλυτικός κατάλογος δαπανών και των αντίστοιχων λογιστικών αποδεικτικών εγγράφων (Υπόδειγμα 4).



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI
ΧΑΡΤΗΣ ΤΩΝ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
(2016/С 202/02)**

ΤΙΤΛΟΣ 1

ΑΞΙΟΠΡΕΠΕΙΑ

Άρθρο 1

Ανθρώπινη αξιοπρέπεια

Η ανθρώπινη αξιοπρέπεια είναι απαραβίαστη. Πρέπει να είναι σεβαστή και να προστατεύεται.

Άρθρο 2

Δικαίωμα στη ζωή

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στη ζωή.
2. Κανείς δεν μπορεί να καταδικασθεί στην ποινή του θανάτου ούτε να εκτελεσθεί.

Άρθρο 3

Δικαίωμα στην ακεραιότητα του προσώπου

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στη σωματική και διανοητική του ακεραιότητα.
2. Στο πεδίο της ιατρικής και της βιολογίας, πρέπει να τηρούνται ιδίως τα εξής:
 - α) η ελεύθερη και εν επιγνώσει συναίνεση του ενδιαφερομένου, σύμφωνα με τις λεπτομερέστερες διατάξεις που ορίζονται από το νόμο,
 - β) η απαγόρευση των ευγονικών πρακτικών, ιδίως όσων αποσκοπούν στην επιλογή των προσώπων,
 - γ) η απαγόρευση της μετατροπής του ανθρωπίνου σώματος και αυτών των ιδίων των μερών του σε πηγή κέρδους,
 - δ) η απαγόρευση της αναπαραγωγικής κλωνοποίησης των ανθρωπίνων όντων.

Άρθρο 4

Απαγόρευση των βασανιστηρίων και των απάνθρωπων ή εξευτελιστικών ποινών ή μεταχείρισης
Κανείς δεν μπορεί να υποβληθεί σε βασανιστήρια ούτε σε απάνθρωπες ή εξευτελιστικές ποινές ή μεταχείριση.

Άρθρο 5

Απαγόρευση της δουλείας και της αναγκαστικής εργασίας

1. Κανείς δεν μπορεί να κρατηθεί σε δουλεία ούτε σε ειλωτεία.
2. Κανείς δεν μπορεί να υποβληθεί σε αναγκαστική ή υποχρεωτική εργασία.
3. Απαγορεύεται η εμπορία των ανθρωπίνων όντων.

ΤΙΤΛΟΣ II

ΕΛΕΥΘΕΡΙΕΣ

Άρθρο 6

Δικαίωμα στην ελευθερία και την ασφάλεια



Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην ελευθερία και την ασφάλεια.

Άρθρο 7

Σεβασμός της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής

Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στο σεβασμό της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής του, της κατοικίας του και των επικοινωνιών του.

Άρθρο 8

Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν.

2. Η επεξεργασία αυτών των δεδομένων πρέπει να γίνεται νομίμως, για καθορισμένους σκοπούς και με βάση τη συγκατάθεση του ενδιαφερομένου ή για άλλους θεμιτούς λόγους που προβλέπονται από το νόμο.

Κάθε πρόσωπο δικαιούται να έχει πρόσβαση στα συλλεγόμενα δεδομένα που το αφορούν και να επιτυγχάνει τη διόρθωσή τους.

3. Ο σεβασμός των κανόνων αυτών υπόκειται στον έλεγχο ανεξάρτητης αρχής.

Άρθρο 9

Δικαίωμα γάμου και δικαίωμα δημιουργίας οικογένειας

Το δικαίωμα γάμου και το δικαίωμα δημιουργίας οικογένειας διασφαλίζονται σύμφωνα με τις εθνικές νομοθεσίες που διέπουν την άσκησή τους.

Άρθρο 10

Ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείας

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείας. Το δικαίωμα αυτό συνεπάγεται την ελευθερία μεταβολής θρησκειύματος ή πεποιθήσεων καθώς και την ελευθερία εκδήλωσης του θρησκειύματος ή των πεποιθήσεών του, ατομικά ή συλλογικά, δημοσία ή κατ' ιδίαν, με τη λατρεία, την εκπαίδευση, την άσκηση των θρησκευτικών καθηκόντων και τις τελετές.

2. Το δικαίωμα αντίρρησης συνειδήσεως αναγνωρίζεται σύμφωνα με τις εθνικές νομοθεσίες που διέπουν την άσκησή του.

Άρθρο 11

Ελευθερία έκφρασης και πληροφόρησης

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην ελευθερία έκφρασης. Το δικαίωμα αυτό περιλαμβάνει την ελευθερία γνώμης και την ελευθερία λήψης ή μετάδοσης πληροφοριών ή ιδεών, χωρίς την ανάμειξη δημοσίων αρχών και αδιακρίτως συνόρων.

2. Η ελευθερία των μέσων μαζικής ενημέρωσης και η πολυφωνία τους είναι σεβαστές.



Άρθρο 12**Ελευθερία του συνέρχεσθαι και του συνεταιρίζεσθαι**

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην ελευθερία του συνέρχεσθαι ειρηνικώς και στην ελευθερία του συνεταιρίζεσθαι σε όλα τα επίπεδα, ιδίως στον πολιτικό και τον συνδικαλιστικό τομέα καθώς και στους τομείς που αναφέρονται στον πολίτη, πράγμα που συνεπάγεται το δικαίωμα κάθε προσώπου να ιδρύει με άλλους συνδικαλιστικές ενώσεις και να προσχωρεί σε αυτές για την υπεράσπιση των συμφερόντων του.
2. Τα πολιτικά κόμματα, στο επίπεδο της Ένωσης, συμβάλλουν στην έκφραση της πολιτικής βούλησης των πολιτών της Ένωσης.

Άρθρο 13**Ελευθερία της τέχνης και της επιστήμης**

Η τέχνη και η επιστημονική έρευνα είναι ελεύθερες. Η ακαδημαϊκή ελευθερία είναι σεβαστή.

Άρθρο 14**Δικαίωμα εκπαίδευσης**

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην εκπαίδευση και στην πρόσβαση στην επαγγελματική και συνεχή κατάρτιση.
2. Το δικαίωμα αυτό περιλαμβάνει την ευχέρεια δωρεάν παρακολούθησης της υποχρεωτικής εκπαίδευσης.
3. Η ελευθερία ίδρυσης εκπαιδευτικών ιδρυμάτων με σεβασμό των δημοκρατικών αρχών καθώς και το δικαίωμα των γονέων να εξασφαλίζουν την εκπαίδευση και τη μόρφωση των τέκνων τους σύμφωνα με τις θρησκευτικές, φιλοσοφικές και παιδαγωγικές πεποιθήσεις τους, γίνονται σεβαστά σύμφωνα με τις εθνικές νομοθεσίες που διέπουν την άσκησή τους.

Άρθρο 15**Ελευθερία του επαγγέλματος και δικαίωμα προς εργασία**

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα να εργάζεται και να ασκεί το επάγγελμα, το οποίο επιλέγει ή αποδέχεται ελεύθερα.
2. Κάθε πολίτης της Ένωσης είναι ελεύθερος να αναζητά απασχόληση, να εργάζεται, να εγκαθίσταται ή να παρέχει υπηρεσίες σε κάθε κράτος μέλος.
3. Οι υπήκοοι τρίτων χωρών που έχουν άδεια να εργάζονται στο έδαφος των κρατών μελών δικαιούνται συνθηκών εργασίας αντίστοιχων με εκείνες που απολαύουν οι πολίτες της Ένωσης.

Άρθρο 16**Επιχειρηματική ελευθερία**

Η επιχειρηματική ελευθερία αναγνωρίζεται σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.



Άρθρο 17**Δικαίωμα ιδιοκτησίας**

1. Κάθε πρόσωπο δικαιούται να είναι κύριος των νομίμως κτηθέντων αγαθών του, να τα χρησιμοποιεί, να τα διαθέτει και να τα κληροδοτεί. Κανείς δεν μπορεί να στερείται την ιδιοκτησία του, παρά μόνον για λόγους δημόσιας ωφέλειας, στις περιπτώσεις και υπό τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στο νόμο και έναντι δίκαιης και έγκαιρης αποζημίωσης για την απώλειά της. Η χρήση των αγαθών μπορεί να υπόκειται σε περιορισμούς από το νόμο, εφόσον αυτό είναι αναγκαίο προς το γενικό συμφέρον.
2. Η διανοητική ιδιοκτησία προστατεύεται.

Άρθρο 18**Δικαίωμα ασύλου**

Το δικαίωμα ασύλου διασφαλίζεται τηρουμένων των κανόνων της Σύμβασης της Γενεύης της 28^{ης} Ιουλίου 1951 και του Πρωτοκόλλου της 31ης Ιανουαρίου 1967 περί του καθεστώτος των προσφύγων και σύμφωνα με τη Συνθήκη για την Ευρωπαϊκή Ένωση και τη Συνθήκη για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (εφεξής οριζόμενες ως «οι Συνθήκες»).

Άρθρο 19**Προστασία σε περίπτωση απομάκρυνσης, απέλασης και έκδοσης**

1. Απαγορεύονται οι ομαδικές απελάσεις.
2. Κανείς δεν μπορεί να απομακρυνθεί, να απελαθεί ή να εκδοθεί προς κράτος όπου διατρέχει σοβαρό κίνδυνο να του επιβληθεί η ποινή του θανάτου ή να υποβληθεί σε βασανιστήρια ή άλλη απάνθρωπη ή εξευτελιστική ποινή ή μεταχείριση.

ΤΙΤΛΟΣ ΙΙΙ**ΙΣΟΤΗΤΑ****Άρθρο 20****Ισότητα έναντι του νόμου**

Όλοι οι άνθρωποι είναι ίσοι έναντι του νόμου.

Άρθρο 21**Απαγόρευση διακρίσεων**

1. Απαγορεύεται κάθε διάκριση ιδίως λόγω φύλου, φυλής, χρώματος, εθνοτικής καταγωγής ή κοινωνικής προέλευσης, γενετικών χαρακτηριστικών, γλώσσας, θρησκείας ή πεποιθήσεων, πολιτικών φρονημάτων ή κάθε άλλης γνώμης, ιδιότητας μέλους εθνικής μειονότητας, παρουσίας, γέννησης, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.
2. Εντός του πεδίου εφαρμογής των Συνθηκών και με την επιφύλαξη των ειδικών διατάξεών τους, απαγορεύεται κάθε διάκριση λόγω ιθαγενείας.



Άρθρο 22**Πολιτιστική, θρησκευτική και γλωσσική πολυμορφία**

Η Ένωση σέβεται την πολιτιστική, θρησκευτική και γλωσσική πολυμορφία.

Άρθρο 23**Ισότητα γυναικών και ανδρών**

Η ισότητα γυναικών και ανδρών πρέπει να εξασφαλίζεται σε όλους τους τομείς, μεταξύ άλλων στην απασχόληση, την εργασία και τις αποδοχές.

Η αρχή της ισότητας δεν αποκλείει τη διατήρηση ή τη θέσπιση μέτρων που προβλέπουν ειδικά πλεονεκτήματα υπέρ του υποεκπροσωπούμενου φύλου.

Άρθρο 24**Δικαιώματα του παιδιού**

1. Τα παιδιά έχουν δικαίωμα στην προστασία και τη φροντίδα που απαιτούνται για την καλή διαβίωσή τους. Τα παιδιά μπορούν να εκφράζουν ελεύθερα τη γνώμη τους. Η γνώμη τους σχετικά με ζητήματα που τα αφορούν λαμβάνεται υπόψη σε συνάρτηση με την ηλικία και την ωριμότητά τους.

2. Σε όλες τις πράξεις που αφορούν τα παιδιά, είτε επιχειρούνται από δημόσιες αρχές είτε από ιδιωτικούς οργανισμούς, πρωταρχική σημασία πρέπει να δίνεται στο υπέρτατο συμφέρον του παιδιού.

3. Κάθε παιδί έχει δικαίωμα να διατηρεί τακτικά προσωπικές σχέσεις και απ' ευθείας επαφές με τους δύο γονείς του, εκτός εάν τούτο είναι αντίθετο προς το συμφέρον του.

Άρθρο 25**Δικαιώματα των ηλικιωμένων**

Η Ένωση αναγνωρίζει και σέβεται το δικαίωμα των ηλικιωμένων προσώπων να διάγουν αξιοπρεπή και ανεξάρτητη ζωή και να συμμετέχουν στον κοινωνικό και πολιτιστικό βίο.

Άρθρο 26**Ένταξη των ατόμων με αναπηρίες**

Η Ένωση αναγνωρίζει και σέβεται το δικαίωμα των ατόμων με αναπηρίες να επωφελούνται μέτρων που θα τους εξασφαλίζουν την αυτονομία, την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη και τη συμμετοχή στον κοινοτικό βίο.

ΤΙΤΛΟΣ IV**ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ****Άρθρο 27**

Δικαίωμα των εργαζομένων στην ενημέρωση και τη διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης



Εξασφαλίζεται στους εργαζομένους ή τους εκπροσώπους τους, στα ενδεδειγμένα επίπεδα, εγκαίρως ενημέρωση και διαβούλευση, στις περιπτώσεις και υπό τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.

Άρθρο 28

Δικαίωμα διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων

Οι εργαζόμενοι και οι εργοδότες, ή οι αντίστοιχες οργανώσεις τους, έχουν, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές, δικαίωμα να διαπραγματεύονται και να συνάπτουν συλλογικές συμβάσεις στα ενδεδειγμένα επίπεδα καθώς και να προσφεύγουν, σε περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων, σε συλλογικές δράσεις για την υπεράσπιση των συμφερόντων τους, συμπεριλαμβανομένης της απεργίας.

Άρθρο 29

Δικαίωμα πρόσβασης στις υπηρεσίες ευρέσεως εργασίας

Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα πρόσβασης σε δωρεάν υπηρεσίες ευρέσεως εργασίας.

Άρθρο 30

Προστασία σε περίπτωση αδικαιολόγητης απόλυσης

Κάθε εργαζόμενος έχει δικαίωμα προστασίας έναντι κάθε αδικαιολόγητης απόλυσης, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.

Άρθρο 31

Δίκαιες και πρόσφορες συνθήκες εργασίας

1. Κάθε εργαζόμενος έχει δικαίωμα σε συνθήκες εργασίας οι οποίες σέβονται την υγεία, την ασφάλεια και την αξιοπρέπειά του.
2. Κάθε εργαζόμενος έχει δικαίωμα σε ένα όριο μέγιστης διάρκειας εργασίας, σε ημερήσιες και εβδομαδιαίες περιόδους ανάπαυσης καθώς και σε ετήσια περίοδο αμειβόμενων διακοπών.

Άρθρο 32

Απαγόρευση της εργασίας των παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία

Η εργασία των παιδιών απαγορεύεται. Η ελάχιστη ηλικία για την ανάληψη εργασίας δεν μπορεί να είναι μικρότερη από την ηλικία κατά την οποία λήγει η υποχρεωτική σχολική φοίτηση, υπό την επιφύλαξη ευνοϊκότερων κανόνων για τους νέους και πλην περιορισμένων παρεκκλίσεων. Οι νέοι που εργάζονται πρέπει να απολαύουν συνθηκών εργασίας προσαρμοσμένων στην ηλικία τους και να προστατεύονται από την οικονομική εκμετάλλευση ή από οποιαδήποτε εργασία που θα μπορούσε να βλάψει την ασφάλειά τους, την υγεία τους, τη σωματική, πνευματική, ηθική ή κοινωνική ανάπτυξή τους ή να θέσει σε κίνδυνο την εκπαίδευσή τους.

Άρθρο 33

Οικογενειακή ζωή και επαγγελματική ζωή



1. Εξασφαλίζεται η νομική, οικονομική και κοινωνική προστασία της οικογένειας.
2. Κάθε πρόσωπο, προκειμένου να μπορεί να συνδυάζει την οικογενειακή με την επαγγελματική ζωή του, έχει δικαίωμα προστασίας από την απόλυση για λόγους που συνδέονται με τη μητρότητα, καθώς και δικαίωμα αμειβόμενης άδειας μητρότητας και γονικής άδειας μετά τη γέννηση ή την υιοθεσία παιδιού.

Άρθρο 34

Κοινωνική ασφάλιση και κοινωνική αρωγή

1. Η Ένωση αναγνωρίζει και σέβεται το δικαίωμα πρόσβασης στις παροχές κοινωνικής ασφάλισης και στις κοινωνικές υπηρεσίες που εξασφαλίζουν προστασία σε περιπτώσεις όπως η μητρότητα, η ασθένεια, το εργατικό ατύχημα, η εξάρτηση ή το γήρας καθώς και σε περίπτωση απώλειας της απασχόλησης, σύμφωνα με τους κανόνες που ορίζονται στο δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.
2. Κάθε πρόσωπο που διαμένει και διακινείται νομίμως εντός της Ένωσης έχει δικαίωμα στις παροχές κοινωνικής ασφάλισης και στα κοινωνικά πλεονεκτήματα, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.
3. Η Ένωση, προκειμένου να καταπολεμηθεί ο κοινωνικός αποκλεισμός και η φτώχεια, αναγνωρίζει και σέβεται το δικαίωμα κοινωνικής αρωγής και στεγαστικής βοήθειας προς εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης σε όλους όσους δεν διαθέτουν επαρκείς πόρους, σύμφωνα με τους κανόνες που ορίζονται στο δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.

Άρθρο 35

Προστασία της υγείας

Κάθε πρόσωπο δικαιούται να έχει πρόσβαση στην πρόληψη σε θέματα υγείας και να απολαύει ιατρικής περίθαλψης, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές. Κατά τον καθορισμό και την εφαρμογή όλων των πολιτικών και δράσεων της Ένωσης, εξασφαλίζεται υψηλό επίπεδο προστασίας της υγείας του ανθρώπου.

Άρθρο 36

Πρόσβαση στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος

Η Ένωση αναγνωρίζει και σέβεται την πρόσβαση στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος, όπως αυτό προβλέπεται στις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές, σύμφωνα με τις συνθήκες, προκειμένου να προαχθεί η κοινωνική και εδαφική συνοχή της Ένωσης.

Άρθρο 37

Προστασία του περιβάλλοντος

Το υψηλό επίπεδο προστασίας του περιβάλλοντος και η βελτίωση της ποιότητάς του πρέπει να ενσωματώνονται στις πολιτικές της Ένωσης και να διασφαλίζονται σύμφωνα με την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης.



Άρθρο 38**Προστασία του καταναλωτή**

Οι πολιτικές της Ένωσης διασφαλίζουν υψηλό επίπεδο προστασίας του καταναλωτή.

ΤΙΤΛΟΣ V**ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ****Άρθρο 39****Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου**

1. Κάθε πολίτης της Ένωσης έχει το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου στο κράτος μέλος κατοικίας του, υπό τους ίδιους όρους με τους υπηκόους του εν λόγω κράτους.
2. Τα μέλη του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου εκλέγονται με άμεση και καθολική, ελεύθερη και μυστική ψηφοφορία.

Άρθρο 40**Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις δημοτικές και κοινοτικές εκλογές**

Κάθε πολίτης της Ένωσης έχει το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις δημοτικές και κοινοτικές εκλογές στο κράτος μέλος κατοικίας του, υπό τους ίδιους όρους με τους υπηκόους του εν λόγω κράτους.

Άρθρο 41**Δικαίωμα χρηστής διοίκησης**

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην αμερόληπτη, δίκαιη και εντός ευλόγου προθεσμίας εξέταση των υποθέσεών του από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και τους οργανισμούς της Ένωσης.
2. Το δικαίωμα αυτό περιλαμβάνει ιδίως:
 - α) το δικαίωμα κάθε προσώπου σε προηγούμενη ακρόαση πριν να ληφθεί ατομικό μέτρο εις βάρος του,
 - β) το δικαίωμα κάθε προσώπου να έχει πρόσβαση στον φάκελό του, τηρουμένων των νόμιμων συμφερόντων της εμπιστευτικότητας και του επαγγελματικού και επιχειρηματικού απορρήτου,
 - γ) την υποχρέωση της διοίκησης να αιτιολογεί τις αποφάσεις της.
3. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην αποκατάσταση εκ μέρους της Ένωσης της ζημίας που του προξένησαν τα θεσμικά όργανα ή οι υπάλληλοί της κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με τις γενικές αρχές που είναι κοινές στα δίκαια των κρατών μελών.
4. Κάθε πρόσωπο μπορεί να απευθύνεται στα θεσμικά όργανα της Ένωσης σε μία από τις γλώσσες των Συνθηκών και πρέπει να λαμβάνει απάντηση στην ίδια γλώσσα.

Άρθρο 42**Δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα**

Κάθε πολίτης της Ένωσης καθώς και κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που κατοικεί ή έχει την καταστατική έδρα του σε ένα κράτος μέλος έχει δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των θεσμικών και λοιπών οργάνων και οργανισμών της Ένωσης, ανεξαρτήτως υποθέματος.

Άρθρο 43

Ευρωπαϊός Διαμεσολαβητής

Κάθε πολίτης της Ένωσης καθώς και κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που κατοικεί ή έχει την καταστατική έδρα του σε ένα κράτος μέλος, έχει δικαίωμα να προσφεύγει στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή, σχετικά με περιπτώσεις κακοδιοίκησης στο πλαίσιο της δράσης των θεσμικών και λοιπών οργάνων και οργανισμών της Ένωσης, με εξαίρεση το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά την άσκηση των δικαιοδοτικών καθηκόντων του.

Άρθρο 44

Δικαίωμα αναφοράς

Κάθε πολίτης της Ένωσης καθώς και κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που κατοικεί ή έχει την καταστατική έδρα του σε ένα κράτος μέλος, έχει δικαίωμα αναφοράς προς το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο.

Άρθρο 45

Ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής

1. Κάθε πολίτης της Ένωσης έχει δικαίωμα να κυκλοφορεί και να διαμένει ελεύθερα στο έδαφος των κρατών μελών.
2. Η ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής μπορεί να χορηγείται, σύμφωνα με τις Συνθήκες, στους υπηκόους των τρίτων χωρών που διαμένουν νομίμως στο έδαφος κράτους μέλους.

Άρθρο 46

Διπλωματική και προξενική προστασία

Κάθε πολίτης της Ένωσης απολαύει, στο έδαφος τρίτων χωρών στις οποίες δεν αντιπροσωπεύεται το κράτος μέλος του οποίου είναι υπήκοος, της διπλωματικής και προξενικής προστασίας κάθε κράτους μέλους, υπό τους ίδιους όρους που ισχύουν και έναντι των υπηκόων του κράτους αυτού.

ΤΙΤΛΟΣ VI

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ

Άρθρο 47

Δικαίωμα πραγματικής προσφυγής και αμερόληπτου δικαστηρίου

Κάθε πρόσωπο του οποίου παραβιάστηκαν τα δικαιώματα και οι ελευθερίες που διασφαλίζονται από το δίκαιο της Ένωσης, έχει δικαίωμα πραγματικής προσφυγής ενώπιον δικαστηρίου, τηρουμένων των προϋποθέσεων που προβλέπονται στο παρόν άρθρο.

Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα να δικασθεί η υπόθεσή του δίκαια, δημόσια και εντός εύλογης προθεσμίας, από ανεξάρτητο και αμερόληπτο δικαστήριο, που έχει προηγουμένως συσταθεί



νομίμως. Κάθε πρόσωπο έχει τη δυνατότητα να συμβουλευέται δικηγόρο και να του αναθέτει την υπεράσπιση και εκπροσώπησή του.

Σε όσους δεν διαθέτουν επαρκείς πόρους, παρέχεται δικαστική αρωγή, εφόσον η αρωγή αυτή είναι αναγκαία για να εξασφαλισθεί η αποτελεσματική πρόσβαση στη δικαιοσύνη.

Άρθρο 48

Τεκμήριο αθωότητας και δικαιώματα της υπεράσπισης

1. Κάθε κατηγορούμενος τεκμαίρεται ότι είναι αθώος μέχρι αποδείξεως της ενοχής του σύμφωνα με τον νόμο.
2. Διασφαλίζεται ο σεβασμός των δικαιωμάτων της υπεράσπισης σε κάθε κατηγορούμενο.

Άρθρο 49

Αρχές της νομιμότητας και της αναλογικότητας αξιοποιώνων πράξεων και ποινών

1. Κανείς δεν μπορεί να καταδικασθεί για πράξη ή παράλειψη, η οποία δεν αποτελούσε, κατά τη στιγμή της τέλεσής της, αδίκημα κατά το εθνικό ή το διεθνές δίκαιο. Ούτε επιβάλλεται βαρύτερη ποινή από εκείνη η οποία ίσχυε κατά τη στιγμή της τέλεσης του αδικήματος. Εάν, μετά την τέλεση του αδικήματος, προβλεφθεί με νόμο ελαφρύτερη ποινή, επιβάλλεται αυτή η ποινή.
2. Το παρόν άρθρο δεν επηρεάζει τη δίκη και την τιμωρία ατόμου ενόχου για πράξη ή παράλειψη η οποία, κατά τη στιγμή της τέλεσής της, ήταν εγκληματική σύμφωνα με τις γενικές αρχές που αναγνωρίζονται από όλα τα έθνη.
3. Η αυστηρότητα της ποινής δεν πρέπει να είναι δυσανάλογη προς το αδίκημα.

Άρθρο 50

Δικαίωμα του προσώπου να μη δικάζεται ή να μην τιμωρείται ποινικά δύο φορές για την ίδια αξιόποινη πράξη

Κανείς δεν διώκεται ούτε τιμωρείται ποινικά για αδίκημα για το οποίο έχει ήδη αθωωθεί ή καταδικασθεί εντός της Ένωσης με οριστική απόφαση ποινικού δικαστηρίου σύμφωνα με το νόμο.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1
ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	2.1.3/0/α
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΑΛΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ (ΠΑΛΥΘ)
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	2
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	2.1
ΔΡΑΣΗ	2.1.3
ΤΑΜΕΙΟ	ΕΤΘΑΥ

2. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ - ΦΟΡΕΑ

2.1	ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
	Α.Φ.Μ.
	ΔΟΥ
	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ
	ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΑ ΑΡΧΗ
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ (IBAN)
	ΤΡΑΠΕΖΑ

2.2	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ
	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
	ΔΗΜΟΣ – ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ
	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ	ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ
	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ
	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
	ΙΣΤΟΧΩΡΟΣ (WEBSITE)



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (E-MAIL)	
---------------------------------------	--

2.3	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
	ΕΠΩΝΥΜΟ	
	ΟΝΟΜΑ	
	Α.Φ.Μ.	
	ΤΥΠΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ	
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	
Σ	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ	
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ (Σταθερό)	
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ (Κινητό)	
	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (E-MAIL)	

2.4	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΑΞΗΣ	
	ΕΠΩΝΥΜΟ	
	ΟΝΟΜΑ	
	ΧΩΡΑ	
	Α.Φ.Μ.	
	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ	
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	
	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ	
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ (Σταθερό)	
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ (Κινητό)	
	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (E-MAIL)	

3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

3.1	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	
------------	------------------------	--



3.2	ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	
	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	
	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	
	ΔΗΜΟΣ – ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ	
	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	
	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ	
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (E-MAIL)	

3.3	ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ								
A/ A	Δράση	Κατηγορία Δαπάνης	Τίτλος Δαπάνης	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Ποσό Χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό Ποσό
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

3.4	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	ΕΝΑΡΞΗΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ		
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ		



4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΠΡΑΞΗΣ

4.1		ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ		
		ΤΙΜΕΣ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΑ	ΠΟΣΟΣΤΑ
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	A.1 ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ			
	A.2 ΜΕΣΟΠΡΟΘΕΣΜΑ ΔΑΝΕΙΑΚΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ			
A. Σύνολο Ιδιωτικής Συμμετοχής (A.1+A.2)				
ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ				
B. Σύνολο Επιχορήγησης Δημοσίου				
Γ. Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός (A+B)				
Δ. Μη Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός				
Σύνολο Πράξης (A+B+Γ+Δ)				

4.2.	ΠΗΓΕΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΊΔΙΑΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
Περιγράψτε με σαφήνεια τους τρόπους με τους οποίους θα καλύψετε την απαιτούμενη ιδιωτική συμμετοχή της προτεινόμενης πρότασης	

Ημερομηνία,

Υπογραφή

Σφραγίδα



ΠΑΛΥΘ 2021-2027
Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας &
Υδατοκαλλιέργειας



Με τη συγχρηματοδότηση της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2**ΛΙΣΤΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ****ΦΑΚΕΛΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ****Στη Δράση 2.1.3 «Ολοκληρωμένος Χωροταξικός Σχεδιασμός για τις Υδατοκαλλιέργειες»****ΠΑΛΥΘ 2021 – 2027**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΦΑΚΕΛΟΥ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Δεν Απαιτεί ται	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Η Αίτηση έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ εντός της τεθείσας από την πρόσκληση προθεσμίας (ΤΔΠ).				
2. Η Αίτηση έχει υποβληθεί με συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα τα σχετικά Υποδείγματα.				
3. Ο αιτών εμπίπτει στους δυνητικούς Δικαιούχους της Δράσης 2.1.3				
4. Ο προϋπολογισμός της αιτούμενης Πράξης εμπίπτει στα όρια που τίθενται από την Πρόσκληση.				
5. Ο Φάκελος περιέχει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα:				
Αίτηση Χρηματοδότησης (Υπόδειγμα 1)				
Καταστατικό ή εταιρικό του φορέα και τελευταία τροποποίηση σε περίπτωση νομικών προσώπων (ΦΕΚ δημοσίευσης, κ.λπ.).				
Απόφαση Δ.Σ. ή άλλου αρμόδιου οργάνου για τον ορισμό του υπεύθυνου υλοποίησης της πράξης, την υποβολή της πρότασης και τον αριθμό Τραπεζικού λογαριασμού.				
Φορολογική ενημερότητα				
Ασφαλιστική ενημερότητα				
Ενιαίο Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας				
ΦΕΚ Π.Δ. Χαρακτηρισμού και Οριοθέτησης ΠΟΑΥ				
Απόφαση ανάθεσης διαχείρισης της ΠΟΑΥ				
Κανονισμός λειτουργίας του Φορέα Διαχείρισης				
Απόφαση ΔΣ για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής				
Αναλυτικός πίνακας δαπανών (Υπόδειγμα 3)				
Πίνακας κατανομής δαπανών ανά έτος υλοποίησης αυτών				



Σε περίπτωση δανειοδότησης τα δικαιολογητικά έγγραφα σύμφωνα με την πρόσκληση				
Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση				
Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, σύμφωνα με την παρ. 3, του άρθρου 11, του Καν(ΕΕ)2021/1139 (Υπόδειγμα 5)				
Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, ότι έχει λάβει γνώση των υποχρεώσεων σύμφωνα με το ΧΘΔ της ΕΕ (Υπόδειγμα 6)				
Τεχνική Έκθεση του φορέα				
Προσφορές αναλυτικές υπογεγραμμένες αρμοδίως σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση/Τιμολόγια αναδρομικών δαπανών.				

Η Αίτηση Ενίσχυσης – Χρηματοδότησης κρίνεται πλήρης

ΝΑΙ ΟΧΙ



ΠΑΛΥΘ 2021-2027
Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας &
Υδατοκαλλιέργειας



Με τη συγχρηματοδότηση της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

α/α	Περιγραφή	Μον. Μέτρησης	Ποσ.	Τιμή Μονάδας	Προϋπ/σμός Μελέτης	Προσφορά	Τιμολόγιο	Αριθμός παραστατικού	Ημερομηνία έκδοσης	Προμηθευτής	Δράση	Τιμολογηθέν ποσόμ ε ΦΠΑ	Τρόπος εξόφλησης	Παραστατικό Εξόφλησης	Ημερομηνία Εξόφλησης	Ποσό εξόφλησης	Παρατηρήσεις - Σκοπιμότητα
1. Δαπάνες για την οριοθέτηση και σήμανση / φωτισήμανση της ΠΟΑΥ, σύμφωνα με τις υποχρεώσεις που θα καθοριστούν βάσει των οδηγιών, των όρων και των υποδείξεων του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού (ΓΕΝ) και της Υπηρεσίας Φάρων.																	
	ΣΥΝΟΛΟ				0,00												
2. Δαπάνες για τη διαχείριση αποβλήτων ζωικών υπολειμμάτων και υποπροϊόντων, τη διαχείριση ανακυκλώσιμων υλικών και των σχετικών αναγκαίων υποδομών.																	
	ΣΥΝΟΛΟ				0,00												
3. Δαπάνες για το Σύστημα Παρακολούθησης και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης των περιβαλλοντικών επιπτώσεων από την εφαρμογή του σχεδίου διαχείρισης της ΠΟΑΥ.																	
	ΣΥΝΟΛΟ				0,00												
4. Δαπάνες για την προστασία των μονάδων από έκτακτα περιστατικά ρύπανσης																	
	ΣΥΝΟΛΟ				0,00												
5. Δαπάνες για την αγορά του αναγκαίου και απαραίτητου εξοπλισμού γραφείου για τη λειτουργία του Φορέα Διαχείρισης της ΠΟΑΥ.																	



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ & ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ :

ΠΕΡΙΟΧΗ

ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΕΝΤΑΞΗΣ

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ :

ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ.

Επιλέξιμες δαπάνες βάσει της Απόφασης Χρηματοδότησης					ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (1)					ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ					
Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Δαπάνη	Αριθμ. Παραστατικού	Ημερομηνία Έκδοσης	Εκδότης	Τιμολογηθέν ποσό χωρίς ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τιμολογηθέν ποσό με ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τρόπος πληρωμής	Αριθμός Παραστατικού πληρωμής	Ημερομηνία πληρωμής (3)	Συνολικό Ποσό πληρωμής	Δαπάνες στην Παρούσα Αίτηση	Δαπάνες Προηγούμενων Αιτήσεων
ΣΥΝΟΛΟ															



ΠΑΛΥΘ 2021-2027
Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας &
Υδατοκαλλιέργειας



Με τη συγχρηματοδότηση της
Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρέπει να αναφερθούν όλα τα δικαιολογητικά τα σχετικά με την πραγματοποίηση του χρηματοδοτικού σχεδίου.

Τρόπος πληρωμής: 1. τράπεζα, 2. επιταγή, 3. τοις μετρητοίς.

Η ημερομηνία που πρέπει να αναφερθεί είναι εκείνη της πραγματικής πληρωμής και όχι η ημερομηνία λήξης της οφειλής π.χ. σε περίπτωση πληρωμής με συναλλαγματική



ΠΑΛΥΘ 2021-2027
Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας &
Υδατοκαλλιέργειας



Με τη συγχρηματοδότηση της
Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΛΥΘ							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:				
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:								
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:								
Ημερομηνία Γέννησης ⁽²⁾ :								
Τόπος Γέννησης:								
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ. :				
Τόπος Κατοικίας:				Οδός:			Αριθ:	TK:
Αριθμ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Email):				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι :

Δεν έχω διαπράξει απάτη στο πλαίσιο του ΕΤΘΑ και ΕΤΘΑΥ, σύμφωνα με την παρ. 3, του άρθρου 11 του Καν.(ΕΕ)1139/2021 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 και τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2022/2181 της 29^{ης} Ιουνίου.

Ημερομηνία,...../...../202

Ο/Η Δηλ

(Υπογραφή & Σφραγίδα)



ΠΑΛΥΘ 2021-2027
Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας &
Υδατοκαλλιέργειας



Με τη συγχρηματοδότηση της
Ευρωπαϊκής Ένωσης



- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΛΥΘ								
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία Γέννησης ⁽²⁾ :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αριθμ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι :

Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσω στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, όπως αυτές προκύπτουν από τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων (ΧΘΔ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βεβαιώνω ότι η προτεινόμενη Πράξη δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο ΧΘΔ της ΕΕ, όπως αυτά αναφέρονται αναλυτικά στον Πίνακα για τη συμμόρφωση των Πράξεων με το ΧΘΔ της ΕΕ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI).

Ημερομηνία,...../...../202

Ο/Η Δηλ

(Υπογραφή & Σφραγίδα)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.



ΠΑΛΥΘ 2021-2027
Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας & Υδατοκαλλιέργειας



Με τη συγχρηματοδότηση της
Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2021-2027
Βιώσιμη Ανάπτυξη για Όλους

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

